



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2021
Monitoraggio**

Relazione del III quadrimestre e dell'intero anno

Al fine di consentire a codesto Organismo una valutazione coerente, la Scrivente ritiene di dover preliminarmente osservare quanto segue.

L'Istituto autonomo Vittoriano e Palazzo Venezia (d'ora innanzi Istituto) è formato dai seguenti siti: Monumento a Vittorio Emanuele II – altrimenti detto Vittoriano o Altare della Patria – compreso il Museo Centrale del Risorgimento, Palazzo Venezia e, fino al trasferimento nella nuova sede, la Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte costituita dalla sezione principale all'interno dello stesso Palazzo Venezia e da quella distaccata presso la Sala Crociera del Palazzo del Collegio Romano, sede centrale del Ministero della Cultura.

La Scrivente ha preso servizio in qualità di direttrice generale dell'Istituto in data 2 novembre 2020. Come noto, l'Istituto era stato costituito un anno prima, con D.P.C.M. n. 169/2019. La Scrivente era ed è tuttora la prima direttrice dell'Istituto.

Al momento della presa di servizio, oltre alle note problematiche indotte dalla pandemia, la Scrivente ha dovuto fare i conti con alcuni impedimenti oggettivi.

Alcuni di questi impedimenti si sono risolti nel corso del primo e del secondo quadrimestre 2021:

- il 1° febbraio 2021 la Corte dei Conti ha registrato la nomina della Scrivente;
- il 5 gennaio 2021 è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- il 5 luglio è stato nominato il Comitato Scientifico sia pure incompleto: esso è ancora privo del membro che deve essere indicato dal Comune di Roma.

La maggior parte di questi impedimenti sono continuati a persistere per tutto il 2021: se ne elencano i principali.

Il primo è l'insufficienza e l'incompletezza delle figure professionali previste nella ripartizione delle dotazioni organiche approvata con D.M. n. 34 del 13 gennaio 2021. Nonostante l'inadeguatezza di tali dotazioni sia stata ampiamente riconosciuta dal Superiore Ministero, non si è ancora proceduto alla loro revisione.



VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Piazza San Marco, 49 - 00186 Roma – Tel. +39 06 69994211

PEC: mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: vi-ve@beniculturali.it



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Il secondo è la gravissima carenza di personale anche rispetto alla dotazione prevista dal D.M. n. 34 del 13 gennaio 2021. Come noto, la Scrivente non ha avuto in servizio nessuna unità di personale fino al 25 febbraio 2021. La situazione non è comunque sostanzialmente mutata dopo quella data: le unità assegnate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia nell'occasione – appena 1 funzionario tecnico, 1 assistente amministrativo gestionale e 1 operatore tecnico – sono del tutto insufficienti per assolvere i compiti d'ufficio. In una specifica riunione convocata il 24 marzo 2021 dal Capo di Gabinetto, presenti tra gli altri, il Segretario Generale, il Direttore Generale Bilancio, il Direttore Generale Organizzazione e, in collegamento telefonico, il Direttore Generale Musei, è stata riconosciuta la grave carenza di risorse umane e finanziarie del Vittoriano e Palazzo Venezia. Ciononostante per tutto il 2021 la Scrivente ha ricevuto una sola unità di personale.

Il terzo impedimento è il mancato supporto del Segretariato Regionale per il Lazio del Ministero della Cultura previsto dall'art. 17 del D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. Nella fase di attivazione delle strutture dei musei dotati di autonomia speciale, i Segretariati Regionali, infatti, *“assicurano il supporto amministrativo necessario, anche segnalando al Direttore Generale Bilancio, al Direttore Generale Organizzazione al Direttore generale Musei le misure da adottare riguardanti l'assegnazione di risorse umane, strumentali e finanziarie”*.

Il quarto è l'occupazione di tutti gli uffici dell'Istituto da parte del personale della Direzione Regionale Musei Lazio. Il Direttore della Direzione Regionale Musei Lazio non ha provveduto a trasferire il proprio personale – comprendente sia le unità che prestavano servizio presso Palazzo Venezia prima del 2 novembre 2021 sia altre unità che si sono aggiunte nel frattempo – nella propria sede designata presso il Museo Nazionale degli Strumenti Musicali, né per tutto il 2021 ha dato comunicazione di quando procederà a tale trasferimento.

Il quinto è il tardivo passaggio di consegne del consegnatario della Direzione Regionale Musei Lazio: esso ha avuto luogo solo il 29 dicembre 2021.

La Scrivente, tuttavia, nonostante il persistere di questi impedimenti, ha comunque raggiunto gli obiettivi assegnati, come di seguito indicato.

Tanto premesso la Scrivente relazione sullo stato di avanzamento in relazione agli obiettivi.

Con riferimento al I Obiettivo “Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni digitalizzazione” e al relativo indicatore “Ulteriori interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio culturale al fine di assicurarne controllo e diffusione, compresi nuovi programmi realizzati per l'accesso web al patrimonio”, la Scrivente ha completato la ricognizione sullo stato della catalogazione avviata nel 2020; elaborato il programma pluriennale per la catalogazione del patrimonio del Vittoriano e Palazzo Venezia; definito la struttura del sito web e delle sue articolazioni (Vittoriano, Altare della Patria, Museo Centrale del Risorgimento, Terrazza Panoramica, Ala Fori Imperiali, già ala Brasini, Palazzo Venezia, Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte), le caratteristiche dell'area catalogo del sito stesso, il modello di scheda delle



VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Piazza San Marco, 49 - 00186 Roma – Tel. +39 06 69994211

PEC: mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: vi-ve@beniculturali.it



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

singole opere, le funzioni di ricerca e di filtro, contemperando le soluzioni offerte dalle principali istituzioni nazionali e internazionali con le specificità dell'Istituto; ha progettato una mostra on line sul Milite Ignoto, da realizzare in collaborazione con 'Sapienza Università di Roma'; ha individuato gli strumenti che favoriscono la reperibilità sui motori di ricerca (SEO); ha selezionato i social più adeguati (facebook, twitter, instagram e pinterest); ha messo a punto due campagne digitali; ha stabilito le linee guida per l'evoluzione dell'app del Vittoriano e per la realizzazione di quella di Palazzo Venezia; ha pubblicato il sito web dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e delle sue sette articolazioni; ha attivato facebook, twitter e instagram; ha lanciato le due campagne digitali per promuovere il programma di percorsi tematici e quello di attività educative; ha predisposto e presentato nei tempi previsti per accedere ai fondi del PNRR due progetti finalizzati alla digitalizzazione rispettivamente del patrimonio dei depositi e dell'Archivio Fotografico del Vittoriano e Palazzo Venezia; ha digitalizzato n. 151 schede conservative relative ad altrettanti beni mobili del Museo Nazionale del Palazzo di Venezia.

Con riferimento al I Obiettivo "Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi" e al relativo indicatore "Aggiornamento del programma dettagliato di interventi di manutenzione e/o restauro presentato nel 2020 con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere" la Scrivente ha aggiornato il cronoprogramma, con particolare riferimento alla manutenzione ordinaria delle strutture e degli impianti del Vittoriano, Palazzo Venezia e della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte, dei giardini storici di Palazzo Venezia; alla manutenzione ordinaria dei beni mobili; allo studio per la risoluzione del problema delle infiltrazioni al Vittoriano; al restauro delle strutture, adeguamento degli impianti e recupero delle funzioni didattico-espositive dell'ala Fori Imperiali, già Ala Brasini e alle opere necessarie per l'ottenimento di un CPI del Vittoriano unitario, condivise con il Ministero della Difesa, su richiesta del Segretario Generale (per il quale sta attendendo i fondi dal Superiore Ministero).

Con riferimento al I Obiettivo "Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione" e al relativo indicatore "Numero di interventi avviati nel 2021 per manutenzione e restauro/N° di interventi da avviare nel 2021 per manutenzione e restauro", la Scrivente ha avviato tutti i 19 interventi da avviare, tra i quali la manutenzione ordinaria, straordinaria e i restauri nel Museo Centrale del Risorgimento (manutenzione straordinaria degli impianti di rilevazione fumi e di videosorveglianza; consolidamento e ricostruzione delle porzioni di intonaco decoeso; manutenzione straordinaria del Monumento al Generale Cialdini; restauro del dipinto di Giulia Castiglione); la manutenzione ordinaria degli impianti del Vittoriano, di Palazzo Venezia e della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte con elaborazione di un nuovo capitolato unitario, tale da razionalizzare le attività e abbattere i costi; la manutenzione straordinaria degli impianti di Palazzo Venezia (impianto di allarme del Museo); la manutenzione straordinaria degli impianti della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte (impianto di rilevazione fumi e di condizionamento); la manutenzione ordinaria dei giardini storici di Palazzo Venezia; compresa la manutenzione ordinaria delle armi e delle porcellane delle collezioni del Museo Nazionale del Palazzo Venezia per un totale di n. 151 opere.



VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Piazza San Marco, 49 - 00186 Roma - Tel. +39 06 69994211

PEC: mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: vi-ve@beniculturali.it



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

La Scrivente ha altresì affidato lo studio per la risoluzione del problema delle infiltrazioni meteoriche e il progetto di fattibilità tecnico amministrativa del restauro dell'Ala dei Fori Imperiali (già Ala Brasini) del Vittoriano.

Oltre all'attività connessa al proprio Istituto, la Scrivente, su incarico del capo di Gabinetto, ha anche provveduto a realizzare tutte le attività di messa in sicurezza dell'Istituto per la Storia del Risorgimento Italiano, situato all'interno del Vittoriano, al fine di scongiurarne la chiusura (messa in sicurezza, rimozione e smaltimento delle bombole di gas NAF S III, ai sensi del D.Lgs. 13 settembre 20213, n. 108, ripristino dell'impianto di rilevazione fumi, di allarme, idrico-sanitario e dell'illuminazione di emergenza).

Con riferimento al II Obiettivo "Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive" e al relativo indicatore "Iniziativa adottate per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive", la Scrivente ha aperto al pubblico la Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte e il Museo Centrale del Risorgimento avendo cura di garantirne l'accessibilità ai fruitori con esigenze specifiche, anche attraverso apposite soluzioni organizzative, ha inaugurato itinerari accompagnati per Palazzo Venezia e il Museo Centrale del Risorgimento, ha aperto un tavolo di coordinamento per assicurare la piena accessibilità anche degli spazi del Vittoriano occupati dal Ministero della Difesa, ha realizzato un sito web in linea con gli atti e le norme nazionali e internazionali in materia di accessibilità per le persone con esigenze specifiche; ha progettato l'implementazione della *app* già esistente in linea con gli atti e le norme nazionali e internazionali in materia di accessibilità per le persone con esigenze specifiche; ha avviato lo studio per garantire la piena fruibilità del sito web e della *app* ai ciechi e agli ipovedenti; ha predisposto e presentato nei tempi previsti per accedere ai fondi del PNRR tre progetti finalizzati alla rimozione delle barriere fisiche e cognitive rispettivamente del Vittoriano, di Palazzo Venezia e della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte; ha concluso una convenzione con l'Unione Italiani Ciechi sia per adeguare i percorsi di visita esistenti alle esigenze dei ciechi e degli ipovedenti sia per fare in modo che il nuovo allestimento di Palazzo Venezia sia progettato fin dall'inizio in funzione alle esigenze di tali fruitori; ha dato incarico di attivare n. 1 percorso tattile sia per le scuole che per le famiglie; ha attivato n. 2 percorsi in LIS, ossia la lingua italiana dei segni.

Con riferimento al II Obiettivo "Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive" e al relativo indicatore "Numero di iniziative intraprese per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti", la Scrivente ha adottato tutte le misure previste dalla normativa vigente per riaprire in sicurezza la Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte (creazione di un percorso a senso unico; inserimento di divisori in plexiglass, igienizzanti e segnaletica; sanificazione degli impianti; adozione di un sistema di prenotazione; adozione di un sistema di presa dei libri del tutto sicuro per utenti e personale), ha adottato tutte le misure previste di volta in volta dalla normativa vigente per riaprire in sicurezza Vittoriano e Palazzo Venezia



VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Piazza San Marco, 49 - 00186 Roma - Tel. +39 06 69994211

PEC: mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: vi-ve@beniculturali.it



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

(creazione di un percorso a senso unico; inserimento di igienizzanti e segnaletica; rimessa in efficienza del termoscanter del Vittoriano; controllo degli accessi attraverso il conta persone; controllo del green pass attraverso idoneo lettore; prenotazione nei festivi); ha garantito che le pochissime unità di personale in servizio potessero continuare a fruire della modalità di lavoro agile; ha aggiornato le procedure e gli strumenti di accesso al Vittoriano e Palazzo Venezia e alla Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte in modo da adeguarle costantemente alla normativa vigente.

Con riferimento al II Obiettivo “Attuare interventi per la promozione dell’eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti statali” e al connesso indicatore “Numero di interventi per la promozione dell’eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali”, la Scrivente ha avviato le attività per l’introduzione del ricircolo dell’acqua nella fontana di Palazzo Venezia e in quella del Vittoriano che non ne è ancora dotata, ha individuato le specifiche attività da porre in essere per l’efficientamento energetico dell’Ala Fori Imperiali, già Ala Brasini (nell’ambito del progetto di restauro delle strutture, adeguamento degli impianti e recupero delle funzioni didattico-espositive), ha altresì individuato le attività da porre in essere per raggiungere l’efficientamento energetico del Vittoriano nell’ambito del progetto per l’ottenimento del CPI unitario; ha avviato lo studio specifico per l’efficientamento energetico di Palazzo Venezia; ha predisposto e presentato nei tempi previsti per accedere ai fondi del PNRR tre progetti finalizzati alla riqualificazione energetica dei sistemi impiantistici e di involucro rispettivamente del Vittoriano, di Palazzo Venezia e della Biblioteca di Archeologia e Storia dell’Arte; ha verificato e razionalizzato le utenze dell’intero Istituto.

Con riferimento al II Obiettivo “Migliorare a qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l’ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web” e al connesso indicatore “Numero di nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei e extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura”, la Scrivente ha dato corso all’accordo quadro con Sapienza Università di Roma, anche nell’ottica della realizzazione di una mostra sul Milite Ignoto, rinnovato l’accordo con la Biblioteca Herztiana per l’organizzazione della mostra inaugurale dell’Ala Fori Imperiali (già Ala Brasini) e del connesso convegno internazionale, ha concluso convenzioni con il Dipartimento di Studi letterari, filosofici e di storia dell’arte dell’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, con il Dipartimento di Studi Umanistici dell’Università degli Studi di Roma Tre, con la Scuola di Specializzazione in Beni Storico Artistici dell’Università di Perugia e con l’Istituto d’Istruzione Superiore Statale - Liceo Artistico Caravaggio, un accordo quadro e una specifica convenzione con il Dipartimento di Culture e Società dell’Università di Palermo.

Con riferimento al II Obiettivo “Migliorare a qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l’ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web” e al connesso indicatore “Numero di nuovi accordi con musei minori o siti archeologici della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note”,



VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Piazza San Marco, 49 - 00186 Roma – Tel. +39 06 69994211

PEC: mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: vi-ve@beniculturali.it



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

la Scrivente ha concluso accordi con musei e gli istituti della cultura situati in luoghi della regione culturalmente connessi all'Istituto, come il Monastero delle Suore benedettine di Montefiascone, da dove proviene la celebre Spezieria, ora conservata a Palazzo Venezia, e il Museo Comunale della Spiritualità "Don Giovanni Rosavini" a Castel Sant'Elia a Nepi, depositario di un celebre nucleo di tessuti medievali-

Con riferimento al II Obiettivo "Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti" e al connesso indicatore "Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale, la Scrivente ha redatto un report sulla *customer satisfaction*, dal quale si evince la generale soddisfazione dei visitatori e il crescente apprezzamento per le iniziative intraprese, in particolare l'unificazione degli orari, l'introduzione di un biglietto unico, la possibilità di pagare con il POS e le principali carte di credito, la realizzazione di servizi educativi pensati per l'utenza libera e le scuole di ogni ordine e grado e di percorsi tematici dedicati.

Con riferimento al III Obiettivo "Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo" e al connesso indicatore "Adempimenti realizzati/adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021" la Scrivente ha espletato tutti gli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021.

Con riferimento al IV Obiettivo "Riapertura al pubblico del Museo Centrale del Risorgimento all'interno del Vittoriano" e al relativo indicatore "Organizzazione delle attività propedeutiche alla riapertura al pubblico del Museo Centrale del Risorgimento all'interno del Vittoriano", la Scrivente ha effettuato tutte le necessarie attività di tutela e di organizzazione e ha riaperto al pubblico il Museo il 26 aprile 2021, mettendo a punto anche specifici itinerari accompagnati.

Con riferimento al V Obiettivo "Sito internet del nuovo istituto autonomo" e al relativo indicatore "Realizzazione del sito internet", la Scrivente ha realizzato il sito dell'Istituto comprensivo delle sue articolazioni, ovvero Vittoriano, Altare della Patria, Museo Centrale del Risorgimento, Terrazza Panoramica, Ala Fori Imperiali, già Ala Brasini, Palazzo Venezia e Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte).

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli



VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Piazza San Marco, 49 - 00186 Roma - Tel. +39 06 69994211

PEC: mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: vi-ve@beniculturali.it