

VERBALE DI GARA N. 1
ESAME DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

OGGETTO	Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'affidamento del servizio di apertura, con presidio fisso dalle ore 6:00 alle ore 8:00, nonché di chiusura, con presidio fisso dalle ore 19:00 alle ore 20:00, del Vittoriano dal 1° agosto 2025 al 31 dicembre 2027
CIG:	B660ECF7EB

Il giorno 5 maggio 2025 alle ore 10:00, presso la sede del VIVE in Palazzo Venezia (Piazza San Marco, 49 – 00186 Roma), si è riunita in seduta riservata, per l'espletamento delle operazioni di gara di cui all'oggetto, in presenza del Responsabile Unico del Progetto, Dr.ssa Edith Gabrielli (di seguito RUP), la Commissione Giudicatrice, nominata e convocata con determina prot. n. 109 del 5 maggio 2025, composta come segue:

- Dott.ssa. Maria Curione (in qualità di Presidente);
- Dott. Patrizio Mergè (in qualità di membro effettivo);
- Dott. Nicola Cardelli (in qualità di membro effettivo).

Il Dott. Nicola Cardelli svolge altresì la funzione di segretario verbalizzante.

Le operazioni di gara verranno, quindi, anche svolte con modalità telematica in ossequio a quanto previsto dagli artt. 21 e 25 del D.Lgs. 36/2023.

Il Presidente constata la regolare costituzione della Commissione Giudicatrice.

Il RUP, alle ore 10:15, previa comunicazione indirizzata ai concorrenti, avvia la **seduta pubblica** volta all'apertura ed al successivo esame della documentazione amministrativa presentata a corredo delle offerte pervenute per l'affidamento **del servizio di apertura, con presidio fisso dalle ore 6:00 alle ore 8:00, nonché di chiusura, con presidio fisso dalle ore 19:00 alle ore 20:00, del Vittoriano dal 1° agosto 2025 al 31 dicembre 2027** da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. e), del D.gs. 31 marzo 2023, n. 36.

PREMESSO CHE:

- con Decisione di contrarre n. 10 del 17 gennaio 2025 è stata indetta la procedura negoziata senza bando previa consultazione per l'affidamento del servizio di apertura, con presidio fisso dalle ore

6:00 alle ore 8:00, nonché di chiusura, con presidio fisso dalle ore 19:00 alle ore 20:00, del Vittoriano dal 1° agosto 2025 al 31 dicembre 2027, a Roma sulla piattaforma telematica MePA da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

- a seguito della pubblicazione in data 12 febbraio 2025 di Avviso di indagine di mercato, in data 7 aprile 2025 venivano invitati a presentare offerta gli operatori che avevano manifestato interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto;
- il termine di presentazione delle offerte in via telematica è scaduto il giorno 24 aprile 2025 alle ore 12:00;
- con determina n. 109 del 5 maggio 2025, previa presentazione di dichiarazione di insussistenza incompatibilità/confitto di interesse da parte di ciascun membro, è stata disposta la nomina della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte presentate nell'ambito della procedura in oggetto;

TUTTO QUANTO PREMESSO

il RUP accede alla Piattaforma Telematica ed entra nella sezione ove è possibile visionare la documentazione amministrativa presentata a corredo delle offerte pervenute, riscontrando che entro il suddetto termine di scadenza, hanno presentato offerta i concorrenti elencati nella sottostante tabella:

N°	Denominazione concorrente	Forma di partecipazione	Data e ora di presentazione
1	SECURITAS METRONOTTE S.R.L.	(operatore singolo)	22 aprile 2025 ore 15:25
2	VIGINVEST S.R.L.	(operatore singolo)	24 aprile 2025 ore 10:56
3	BATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI S.R.L.	(operatore singolo)	24 aprile 2025 ore 11:39

Successivamente, il RUP procede con l'apertura delle "buste elettroniche" esaminando la documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici a corredo delle offerte pervenute e verifica la validità della firma digitale, la conformità, la regolarità e la completezza secondo quanto riportato nella Lettera di invito.

Nella tabella sottostante si riportano gli esiti dell'esame della documentazione presentata:

N°	Operatore economico	Documentazione presentata	Esito	Note
1	SECURITAS METRONOTTE S.R.L.	1) istanza di partecipazione; 2) DGUE in formato elettronico; 3) Dichiarazione integrativa al DGUE; 4) copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.; 5) garanzia provvisoria; 6) ricevuta di pagamento del contributo ANAC; 7) copia di un documento di identità del soggetto sottoscrittore; 8) Ricevuta pagamento bollo; 9) Dichiarazione sostitutiva di partecipazione.	Ammesso con riserva	Necessità di attivare Soccorso Istruttorio
2	VIGINVEST S.R.L.	1) istanza di partecipazione; 2) DGUE in formato elettronico; 3) copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.; 4) garanzia provvisoria; 5) ricevuta di pagamento del contributo ANAC; 6) copia di un documento di identità del soggetto sottoscrittore; 7) Ricevuta pagamento bollo; 8) Dichiarazione sostitutiva di partecipazione; 9) Certificazione ISO 9001.	Ammesso con riserva	Necessità di attivare Soccorso Istruttorio
3	BATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI S.R.L.	1) istanza di partecipazione; 2) DGUE in formato elettronico; 3) copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.; 4) garanzia provvisoria; 5) ricevuta di pagamento del contributo ANAC;	Ammesso con riserva	Necessità di attivare Soccorso Istruttorio

		6) copia di un documento di identità del soggetto sottoscrittore; 7) Ricevuta pagamento bollo; 8) Dichiarazione sostitutiva di partecipazione; 9) cartella “altri documenti” contenente quanto segue: - allegato al DGUE, - visura camerale, - rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, - comunicazione di avvenuta presentazione del rapporto.	
--	--	---	--

Si procede altresì all’acquisizione della documentazione presentata sul Fascicolo virtuale dell’operatore economico (FVOE).

Per quanto riguarda il concorrente Securitas Metronotte S.r.l., la documentazione amministrativa risulta regolare, fatta eccezione per quanto segue:

- è stata resa una dichiarazione integrativa del DGUE relativa alla regolarità fiscale del concorrente ai sensi dell’art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, in assenza di ulteriori chiarimenti e/o di documentazione attestante quanto dichiarato;
- risulta mancante l’attestazione di avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali alla consigliera e al consigliere regionale di parità *ex lege* 68/1999.

Per quanto riguarda il concorrente Viginvest S.r.l., la documentazione amministrativa risulta regolare, fatta eccezione per quanto segue:

- nell’istanza di partecipazione sono riportati n. 35 dipendenti, mentre nel DGUE vengono indicati n. 89 addetti.
- nell’istanza di partecipazione viene indicato che l’operatore economico, *“pur avendo un numero di dipendenti pari o superiore a 15, non rientra negli obblighi imposti dalla legge n. 68/1999 in quanto il numero dipendenti computabili nella quota ivi prevista risulta inferiore a 15”* senza ulteriori specificazioni sul numero e la qualifica dei dipendenti;

Per quanto riguarda il concorrente Battistolli Servizi Integrati S.r.l., la documentazione amministrativa risulta regolare, fatta eccezione per quanto segue:

- risulta assente la dichiarazione sostitutiva *ex artt.* 94 e 95 D.Lgs 36/2023 del consigliere Paolo Spollon;

- risulta assente la dichiarazione relativa alla riserva alle PMI di una quota minima del 20% delle prestazioni subappaltabili, salva facoltà di deroga motivata prevista dall'art. 119, comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

Ad esito delle operazioni di controllo e verifica della documentazione amministrativa, il RUP, congiuntamente alla Commissione giudicatrice, dispone di procedere ad attivare la procedura di soccorso istruttorio previsto dall'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 e dall'art. 13 della Lettera di Invito, assegnando termine di n. 6 (sei) giorni, a decorrere dalla trasmissione della relativa richiesta, per consentire l'integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni o dei documenti necessari come sopra meglio indicati.

Il RUP dà atto che tutta la documentazione di gara resta custodita mediante il sistema telematico utilizzato per l'espletamento della procedura, che ne garantisce la segretezza, l'inviolabilità e l'immodificabilità.

La seduta pubblica termina alle ore 12:30.

Il presente verbale, che consta di cinque pagine, viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Edith Gabrielli

La Commissione Giudicatrice

Dott.ssa Maria Curione (in qualità di Presidente)



Dott. Patrizio Mergè (in qualità di membro effettivo)



Dott. Nicola Cardelli (in qualità di membro effettivo e segretario verbalizzante)

