

ACCORDO DECENTRATO

Il giorno 12 giugno 2024, si sono riunite in modalità telematica la delegazione di parte pubblica rappresentata dalla Direttrice Generale Dott.ssa Edith Gabrielli, la delegazione di parte sindacale composta dalla Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.) e dai rappresentanti territoriali dalle OO.SS. firmatarie del CCNL vigente, per definire le modalità e le forme di partecipazione al Piano di Valorizzazione 2024 (di seguito il “**Piano**”), ai sensi del Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 3 giugno 2024 e allegato alla Circolare n. 85 del 4 giugno 2024 della Direzione Generale Organizzazione (di seguito il “**Protocollo**”).

In particolare, risultano presenti:

- Dott.ssa Edith Gabrielli, Direttrice Generale del Vittoriano e Palazzo Venezia;
- Sig.ra Maddalena Berenghi, in qualità di R.S.U. del Vittoriano e Palazzo Venezia;
- Sig. Mattia Caponi, in qualità di rappresentante territoriale della U.S.B.;
- Sig.ra Laura Caraccio, in qualità di rappresentante territoriale della F.L.P.;
- Sig. Stefano Cicconetti, in qualità di rappresentante territoriale della U.I.L.;
- Sig. Roberto Meomartini, in qualità di rappresentante territoriale della C.I.S.L.;
- Sig. Stefania Palmisano, in qualità di rappresentante territoriale della U.S.B.;
- Sig.ra Maria Annunziata Zidda, in qualità di rappresentante territoriale della U.N.S.A.

LE PARTI

visto il Protocollo relativo alla partecipazione degli Istituti, alle modalità di adesione del personale e al costo del Progetto, visto inoltre il *budget* al lordo dipendente stanziato per le seguenti iniziative: (i) *GEP diurne* pari ad Euro 4.440,00; (ii) *GEP serali e Notte europea dei Musei* pari ad Euro 5.415,00; (iii) *Aperture straordinarie diurne* pari ad Euro 3.916,00; e (iv) *Aperture straordinarie serali* pari ad Euro 10.513,00 del sopracitato Protocollo;

CONVENGONO QUANTO SEGUE.

La Dott.ssa Gabrielli, presa la parola, segnala che:

- per la *Notte europea dei Musei* (18 maggio 2024) è già stato impegnato l'importo pari a Euro 2.300,00 (cfr. contrattazione OO.SS. sottoscritta in data 14 maggio 2024),
- per le *GEP serali* (considerata anche la futura apertura del 28 settembre 2024) verrà impegnato l'importo complessivo pari a Euro 2.030,00;
- per le *GEP diurne* verrà impiegato un n. di unità di personale pari a 4 unità appartenenti all’Area Operatori e all’Area Assistenti (già II area, anziché n. 8 unità), oltre a n. 1 unità appartenente all’Area Funzionari (già III area), in quanto, durante l’orario diurno è già presente personale in servizio ordinario. Pertanto, verrà impegnato l'importo di Euro 1.150,00 per lo svolgimento di n. 2 eventi;
- per le *Aperture straordinarie diurne*, al VIVE è stato assegnato il *budget* di Euro 3.916,00, ma come noto l’Istituto è già aperto al pubblico dal lunedì alla domenica, dalle ore 9.30 alle 19.30, pertanto tale *budget* può essere oggetto di economia;

- per le *Aperture straordinarie serali*, è stato assegnato un *budget* pari a Euro 10.513,00 che permetterebbe di svolgere solo n. 8 eventi;
alla luce di quanto sopra, la Dott.ssa Gabrielli, al fine di garantire un numero di *Aperture straordinarie serali* superiore a n. 8 eventi, propone al tavolo quanto segue.

Vista la Relazione allegata al Protocollo che permette “*di utilizzare eventuali economie, rispetto al budget assegnato per un determinato progetto*” e “*trasferire in via prioritaria ad altri progetti del medesimo istituto*” (cfr. pag. 2), si propone di integrare il *budget* delle *Aperture straordinarie serali* (Euro 10.513,00) impiegando l'importo residuo degli altri progetti sopra indicati (pari ad Euro 7.041,00). In questo modo, per la realizzazione del progetto *Aperture straordinarie serali* verrà impiegato il maggior importo di Euro 17.554,00 (*i.e.* Euro 10.513,00 + 7.041,00 = 17.554,00).

L'importo complessivo di Euro 17.554,00 consentirà lo svolgimento di n. 13 *Aperture straordinarie serali*, così calendarizzate:

- 5, 6, 12, 19 e 26 luglio 2024;
- 2, 9, 23 e 30 agosto 2024;
- 6, 7, 13 e 14 settembre 2024.

Si ricorda che per la realizzazione:

- delle *GEP serali*, il personale impiegato sarà, per ciascun turno, di n. 1 unità appartenente all'Area Funzionari (già III area) e n. 8 unità appartenenti all'Area Operatori e all'Area Assistenti (già II area), sia per Palazzo Venezia, sia per il Vittoriano;
- delle *Aperture straordinarie serali*, il personale impiegato sarà, per ciascun turno, di n. 1 unità appartenente all'Area Funzionari (già III area) e n. 8 unità appartenenti all'Area Operatori e all'Area Assistenti (già II area), per il Vittoriano;
- delle *GEP diurne* e *Aperture straordinarie diurne*, il personale impiegato sarà, per ciascun evento, di n. 1 unità appartenente all'Area Funzionari (già III area) e n. 4 unità appartenenti all'Area Operatori e all'Area Assistenti (già II area), per Palazzo Venezia.

Infine verrà destinato l'importo pari a Euro 1.250,00 (ovverosia 5 quote da Euro 250,00) al personale che garantirà il supporto amministrativo.

Il tavolo si esprime nel seguente modo:

- il Sig. Stefano Cicconetti, rappresentante territoriale della U.I.L., presa la parola, chiarisce che, in considerazione dello stato di agitazione nazionale mosso dalle sigle, la U.I.L. approva con riserva di avere regole chiare in merito all'attribuzione degli ulteriori fondi nazionali anno 2024, rimettendo quindi la decisione ai lavoratori sull'adesione ai progetti;
- il Sig. Roberto Meomartini, rappresentante territoriale della C.I.S.L., presa la parola, pur stigmatizzando la nota carenza di personale interno, nell'ottica di garantire la migliore valorizzazione del patrimonio culturale e ulteriori risorse per i lavoratori che intendono aderire, approva l'accordo;

- i rappresentanti territoriali della U.S.B., Sig.ri Caponi e Palmisano, presa la parola rispettivamente, chiedono informazioni specifiche circa le modalità di organizzazione del servizio durante le *Aperture Straordinarie serali* del VIVE, e, ricevute assicurazioni al riguardo, approvano l'accordo;
- la Sig.ra Laura Caraccio, rappresentante territoriale della F.L.P., al fine di garantire emolumenti al personale che aderisce su base volontaria e al tempo stesso promuovere una migliore organizzazione dei siti, approva l'accordo;
- la Sig.ra Maria Annunziata Zidda, rappresentante territoriale della U.N.S.A., approva l'accordo ricordando come sia necessario garantire la presenza di una percentuale di personale interno all'Istituto.

Resta inteso che per tutto quanto non espressamente previsto dal presente accordo decentrato, le Parti rinviando al Protocollo.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Delegazione di parte pubblica

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli

La Delegazione di parte sindacale

La Rappresentanza Sindacale Unitaria

I Rappresentanti Territoriali delle OO.SS.