

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto, mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA) sul MEPA, alla SW Project Informatica S.r.l. del servizio di assistenza, manutenzione ai programmi e consulenza tecnico sistemistica al pacchetto software integrato “Euro-Contab” per l’anno 2026
Importo	euro 11.800,00 (undicimilaottocento/00), oltre IVA pari a euro 2.596,00 (duemilacinquecentonovantasei/00) per un impegno complessivo dell’Amministrazione pari a euro 14.396,00 (quattordicimilatrecentonovantasei/00)
Capitolo di spesa	1.2.1.180 - 1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche
CIG	B970DF02C9

La Direttrice dell’Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all’art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 (Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del

Ministero della cultura);

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATO** che questo Istituto si è dotato del software integrato "Euro-Contab" per la gestione amministrativa e contabile;
- CONSIDERATA** la necessità, per questo Istituto, di dotarsi del servizio di assistenza, manutenzione ai programmi e consulenza tecnico sistemistica al pacchetto software integrato "Euro-Contab" per l'anno 2026;
- VISTO** che il servizio da acquisire è presente nel sistema acquisti in rete del MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) con il codice prodotto 26EU MAO10 e pertanto è possibile procedere all'attivazione di un Ordine diretto di Acquisto (ODA);
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno SW Project Informatica s.r.l., dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

Quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico SW Project Informatica S.r.l., con sede legale in Ancona alla Via B. Da Sassoferrato 2/e, P. Iva 01463670420, il servizio di assistenza, manutenzione ai programmi e consulenza tecnico sistemistica al pacchetto software integrato "Euro-Contab" per l'anno 2026, codice prodotto sul MePA "26EUMAO10";
3. l'importo di spesa è di euro 11.800,00 (undicimilaottocento/00), oltre IVA pari a euro 2.596,00 (duemilacinquecentonovantasei/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 14.396,00 (quattordicimilatrecentonovantasei/00);
4. la spesa verrà imputata sul Cap. 1.2.1.180 - 1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche;
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it;
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli