



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

DETERMINA A CONTRARRE

Affidamento diretto alla Ditta MH Srl della fornitura di 500 tote bag per la sede dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia. Cap. 1.1.3.2.2.2 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni del bilancio di previsione 2021.

CIG: ZBE34A3B30

LA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 20 ottobre 1998, n. 368 e s.m.i., recante “*Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali*”;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il D.P.C.M. 2 dicembre 2019, n. 169, recante il *Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*, in particolare l'art. 33 con il quale è stato istituito il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i., recante *Organizzazione e funzionamento dei musei statali*, che assegna al Vittoriano e Palazzo Venezia il Monumento a Vittorio Emanuele II e Palazzo Venezia;

VISTO il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia;

VISTO il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTO il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è nominato il Consiglio di Amministrazione;

VISTO il decreto n. 439 dell'11 maggio 2021 con il quale il Direttore Generale Musei ha approvato il bilancio di previsione 2021;

VISTO il D.lgs. 16 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante “*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture*”;

VISTE le linee guida dell'ANAC n. 4 relative a “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

RITENUTO di avvalersi della procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto sussistendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lett. a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO quanto previsto dall'art. 1 comma 2 lett. a) della L. n.120/2020, così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub 1 del D.L. n.77/2021;

CONSIDERATA la necessità per questo Istituto di avvalersi della fornitura 500 tote bag, da utilizzarsi in occasione di manifestazioni e convegni;

CONSIDERATO il preventivo trasmesso in data 28 dicembre 2021 dalla Ditta MH Srl, acquisito agli atti con





Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

prot. n. 777 del 23 di pari data, la quale è in grado di assicurare una fornitura rispondente alle esigenze dell'Amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

TENUTO CONTO della disponibilità finanziaria presente sul Cap. 1.1.3.2.2.2 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni del bilancio di previsione 2021;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con CIG ZBE34A3B30.

DETERMINA

- 1) che la premessa è parte integrante del presente atto;
- 2) **DI AFFIDARE** per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate, seguendo la procedura prevista dagli articoli 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, all'operatore economico MH Srl, con sede legale in Monza alla Via Via Anselmo Bucci, 4, P.Iva 08655150962, la fornitura di 500 tote bag, per la sede dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, per un importo pari ad € 3.055,00 (tremilacinquantacinque/00) oltre IVA pari a euro 672,10 (seicentosestantadue,10), per un impegno complessivo per l'Amministrazione di euro 3.727,10 (tremilasettecentoventisette/10);
- 3) **DI DARE ATTO** che i costi del servizio graveranno sul Cap. 1.1.3.2.2.2 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni del bilancio di previsione 2021;
- 4) **DI STABILIRE** che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Direttrice Generale del Vittoriano e Palazzo Venezia, Dott.ssa Edith Gabrielli.
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli

