



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

DETERMINA A CONTRARRE

Affidamento diretto alla Ditta ERREBIAN S.p.A. della fornitura di cancelleria per la sede dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia. Cap. 1.1.3.1.2.1 - Carta, cancelleria e stampati del bilancio di previsione 2021.

CIG: Z4B349CFB7

LA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 20 ottobre 1998, n. 368 e s.m.i., recante “*Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali*”;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il D.P.C.M. 2 dicembre 2019, n. 169, recante il *Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*, in particolare l'art. 33 con il quale è stato istituito il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i., recante *Organizzazione e funzionamento dei musei statali*, che assegna al Vittoriano e Palazzo Venezia il Monumento a Vittorio Emanuele II e Palazzo Venezia;

VISTO il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia;

VISTO il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTO il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è nominato il Consiglio di Amministrazione;

VISTO il decreto n. 439 dell'11 maggio 2021 con il quale il Direttore Generale Musei ha approvato il bilancio di previsione 2021;

VISTO il D.lgs. 16 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante “*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture*”;

VISTE le linee guida dell'ANAC n. 4 relative a “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

RITENUTO di avvalersi della procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto sussistendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lett. a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO quanto previsto dall'art. 1 comma 2 lett. a) della L. n.120/2020, così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub 1 del D.L. n.77/2021;

CONSIDERATO che la Ditta Errebian S.p.A. ha già svolto in passato, in favore dell'Istituto, forniture analoghe a quelle oggetto della presente richiesta di preventivo;

CONSIDERATA la necessità per questo Istituto di avvalersi della fornitura di cancelleria, come da elenco





Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

allegato alla presente determina, per la sede dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;

CONSIDERATO il listino prezzi trasmesso in data 24 dicembre 2021 dalla suddetta Ditta, acquisito agli atti con prot. n. 769 del 24 dicembre 2021, la quale è in grado di assicurare una fornitura rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

TENUTO CONTO della disponibilità finanziaria presente sul Cap. 1.1.3.1.2.1 - Carta, cancelleria e stampati del bilancio di previsione 2021 dell'Istituto;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con CIG Z4B349CFB7.

DETERMINA

- 1) che la premessa è parte integrante del presente atto;
- 2) **DI AFFIDARE** per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, seguendo la procedura prevista dagli articoli 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, all'operatore economico ERREBIAN S.p.A., con sede legale in Roma alla Via dell'Informatica n. 8, P.Iva 02044501001, la fornitura di cancelleria, come da elenco allegato alla presente determina, per la sede dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, per un importo complessivo pari ad € 2.231,00 (duemiladuecentotrentuno/00) IVA compresa;
- 3) **DI DARE ATTO** che i costi del servizio graveranno sul Cap. 1.1.3.1.2.1 - Carta, cancelleria e stampati del bilancio di previsione 2021;
- 4) **DI STABILIRE** che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Direttrice Generale del Vittoriano e Palazzo Venezia, Dott.ssa Edith Gabrielli.
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli





Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Codice	Descrizione	Tot acquisto
1360	Penna sfera BIC CRISTAL 5130 blu	4
1361	Penna sfera BIC CRISTAL 5130 nero	4
1362	Penna sfera BIC CRISTAL 5130 rosso	2
6797	Matita STAEDTLER NORIS 120 HB	10
PU02146	Temperamatite FABER-CASTELL in acciaio 2 fori	25
3766	Evidenziatore STABILO BOSS ORIGINAL giallo	3
3767	Evidenziatore STABILO BOSS ORIGINAL rosso	3
3769	Evidenziatore STABILO BOSS ORIGINAL verde	3
3768	Evidenziatore STABILO BOSS ORIGINAL rosa	2
6799	Gomma STAEDTLER MARS PLASTIC 52650 per matita	50
0631	Cucitrice ZENITH 548E per punti 6 4	20
0170	Cucitrice RAPID HD 110 per alti spessori	1
4553	Punti ELICA 23 10 cf.1000	3
4554	Punti ELICA 23 13 cf.1000	3
4555	Punti ELICA 23 15 cf.1000	3
7101	Fermagli antiruggine LEONE n. 3 mm 28 scat. 100 pz	10
7104	Fermagli antiruggine LEONE n. 6 mm 58 scat. 100 pz	10
4350	Verbali assemblee FLEX 1355 pg96 cm 24,5x31	5
0847	Raccoglitore ELICA UBOX D8 protocollo blu	10
7722	carta per fotocopie A4 gr. 80	10
PL6548	rotoli di carta termica per POS	400
6418	busta foratura universale Effe 9 liscia	15
2879	scatola porta progetti Scatto 80 con bottone	10
702	levapunti ZENITH 580	10
696	Punti ZENITH 130/E	30

