



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

DETERMINA A CONTRARRE

Affidamento diretto alla Ditta Economia d'Impresa S.r.l. dell'incarico di supporto e di assistenza *on site* e *on line* agli uffici dell'Istituto nel porre in essere gli adempimenti amministrativi relativi alla predisposizione del bilancio consuntivo 2021, per il periodo 1° gennaio - 28 febbraio 2022, per un importo pari ad euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) oltre IVA. Cap. 1.1.3.2.9.2 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. del bilancio di previsione 2021.

C.I.G. ZF13496868

LA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante *Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*;

VISTA la L. n.241/1990e s.m.i., recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativo*;

VISTO il D.Lgs.n. 368/1998e s.m.i., recante *Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali*;

VISTO il D.Lgs.n. 42/2004 e s.m.i., recante *Codice dei beni culturali e del paesaggio*;

VISTO il D.P.C.M. n. 169/2019, recante *Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*, in particolare l'art. 33 con il quale è stato istituito il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i., recante *Organizzazione e funzionamento dei musei statali*, che assegna al Vittoriano e Palazzo Venezia il Museo Nazionale del Palazzo di Venezia;

VISTO il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia;

VISTO il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTO il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è nominato il Consiglio di Amministrazione;

VISTO il decreto n. 439 dell'11 maggio 2021 con il quale il Direttore Generale Musei ha approvato il bilancio di previsione 2021;

VISTO il D.lgs. 16 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture*";

VISTE le linee guida dell'ANAC n. 4 relative a "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

RITENUTO di avvalersi della procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto sussistendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lett. a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO quanto previsto dall'art. 1 comma 2 lett. a) della L. n.120/2020, così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub 1 del D.L. n.77/2021;

CONSIDERATO il rilevante impegno derivante dalla gestione dei nuovi processi amministrativo-contabili legati al nuovo Istituto;



VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Piazza San Marco, 49 - 00186 Roma - Tel. +39 06 69994211

PEC: mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: vi-ve@beniculturali.it



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

CONSIDERATA la necessità per questo Istituto di avvalersi di una figura professionale di elevata competenza e comprovata esperienza in materia per il supporto e l'assistenza *on site* e *on line* agli uffici dell'Istituto nel porre in essere gli adempimenti amministrativi relativi alla predisposizione del bilancio consuntivo 2021 per il periodo 1° gennaio-28 febbraio 2022;

RILEVATA l'assenza di siffatta figura professionale all'interno dell'organico attualmente in servizio presso questo Istituto;

CONSIDERATA la necessità di affidare l'incarico di cui sopra a un soggetto esterno all'Istituto, dotato di elevata competenza e comprovata esperienza in materia;

VISTO il *curriculum* della Società Economia d'Impresa s.r.l. dal quale si desume che la stessa è in possesso di elevata competenza e comprovata esperienza in materia;

CONSIDERATO che, stante la menzionata necessità, si è proceduto a trasmettere alla Ditta Economia d'Impresa s.r.l. una richiesta di preventivo, con nota prot. n. 750 del 22 dicembre 2021;

CONSIDERATO il preventivo trasmesso in data 23 dicembre 2021 dalla Ditta Economia d'Impresa s.r.l., acquisito agli atti con prot. n. 758 del 23 dicembre 2021, per complessivi euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) oltre IVA;

CONSIDERATO che l'affidamento di cui al presente provvedimento grava sul Cap. 1.1.3.2.9.2 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.;

DETERMINA

DI AFFIDARE per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate, seguendo la procedura prevista dall'art. 36, co. 2, lett. *a*), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., l'incarico di supporto e di assistenza *on site* e *on line* agli uffici dell'Istituto nel porre in essere gli adempimenti amministrativi relativi alla predisposizione del bilancio consuntivo 2021, per il periodo 1° gennaio-28 febbraio 2022, alla Ditta Economia d'Impresa s.r.l., con sede legale in Roma (RM) alla Via dei Bresciani n. 23, partita IVA 08916181004, per un importo del servizio pari ad € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) oltre IVA, per un impegno complessivo per l'Amministrazione pari ad € 5.490,00.

DI STABILIRE che il costo complessivo dell'affidamento graverà sul capitolo di spesa Cap. 1.1.3.2.9.2 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. del bilancio di previsione 2021;

DI NOMINARE quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Edith Gabrielli;

DI GARANTIRE idonee forme di pubblicità della presente determina anche tramite la pubblicazione sul proprio sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli



VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Piazza San Marco, 49 - 00186 Roma - Tel. +39 06 69994211

PEC: mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: vi-ve@beniculturali.it