

**DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA**

<b>Procedura</b>	<b>Affidamento, mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA) sul MEPA, a Nemesi S.r.l. della fornitura di n. 10 toner per stampanti</b>
<b>Importo</b>	euro 187,08 (centoottantasette/08), oltre costi di spedizione pari a euro 15,00 (quindici/00), oltre IVA pari a euro 44,46 (quarantaquattro/46) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 246,54 (duecentoquarantasei/54);
<b>Capitolo di spesa</b>	1.1.3.020 - 1.03.01.02.006 Materiale informatico
<b>CIG</b>	B67B1AC019

---

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

<b>VISTA</b>	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. ( <i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i> );
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. ( <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> );
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. ( <i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i> );
<b>VISTO</b>	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
<b>VISTO</b>	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. ( <i>Organizzazione e funzionamento dei musei statali</i> ) che ha assegnato all' <i>Istituto</i> il Monumento a Vittorio Emanuele II e Palazzo Venezia;

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- 
- VISTE** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATA**
- la necessità per questo Istituto di dotarsi di n. 10 toner per stampanti:
  - n. 1 HP 970XL CN625AE Nero cartuccia compatibile Chip Compatibile Nuovo (codice prod. LMS73945)
  - n. 2 Brother TN-245M Magenta toner compatibile (codice prod. LMS94101)
  - n. 2 Brother TN-241BK Nero toner compatibile (codice prod. LMS94099)
  - n. 2 Brother TN-245Y Giallo toner compatibile (codice prod. LMS94102)
  - n. 1 Brother TN-245C Ciano toner compatibile (codice prod. LMS94100)
  - n. 2 HP 307A CE740A Nero toner compatibile Chip Compatibile Nuovo (codice prod. LMS71766)
- VISTO** che la predetta fornitura è presente a catalogo nel sistema Acquisti in rete del MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), identificata mediante i codici prodotto menzionati nel precedente alinea, è possibile pertanto procedere all'attivazione di un Ordine diretto di Acquisto (ODA);

**RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento della fornitura in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Nemesi S.r.l., dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

**DETERMINA**

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Nemesi S.r.l., con sede legale in Mezzagrona (CH), alla SP Pedemontana snc, P.IVA 02682980699, la fornitura di: n. 10 toner per stampanti;
3. l'importo di spesa è di euro 187,08 (centoottantasette/08), oltre costi di spedizione pari a euro 15,00 (quindici/00), oltre IVA pari a euro 44,46 (quarantaquattro/46) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 246,54 (duecentoquarantasei/54);
4. la spesa verrà imputata sul cap. 1.1.3.020 - 1.03.01.02.006 Materiale informatico;
5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC [vi-ve@pec.cultura.gov.it](mailto:vi-ve@pec.cultura.gov.it);
6. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
7. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale  
Dott.ssa Edith Gabrielli