

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto alla Minguzzi S.r.l. del servizio di noleggio mezzi prodromico alle attività di manutenzione di n. 4 pennoni del Vittoriano.
Importo	euro 6.650,00 (seimilaseicentocinquanta/00), oltre IVA pari a euro 1.463,00 (millequattrocentosessantatre/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 8.113,00 (ottomilacentotredici/00)
Capitolo di spesa	1.1.3.161 - 1.03.02.09.009 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico
CIG	B6744959FF

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (<i>Organizzazione e funzionamento dei musei statali</i>) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II e Palazzo Venezia;
VISTO	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico

di Direttrice dell'*Istituto*;

- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- VISTO** l'incarico affidato alla Creazioni Italiane S.r.l. con determina n. 95 dell'11 aprile 2025 che prevede tra le attività la manutenzione di n. 4 pennoni del Vittoriano;
- CONSIDERATA** la necessità di avvalersi di un servizio di noleggio mezzi prodromico alla suddetta attività di manutenzione, nello specifico di n.1 autogrù e n. 1 piattaforma aerea, nonché della relativa manodopera specializzata;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo alla Minguzzi S.r.l., operatore economico specializzato;
- VISTO** il preventivo trasmesso da Minguzzi S.r.l., e acquisito agli atti dell'Istituto in data 2 aprile 2025, prot. n. 1882;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Minguzzi S.r.l. dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Minguzzi S.r.l., P.IVA 01005201007, con sede legale in Roma, Via Vettor Fausto, 30 – 00154, il servizio di noleggio mezzi prodromico alle attività di (i) la manutenzione di n. 4 pennoni del Vittoriano e (ii) la manutenzione di n. 3 pennoni di Palazzo Venezia;
3. l'importo di spesa è di euro 6.650,00 (seimilaseicentocinquanta/00), oltre IVA pari a euro 1.463,00 (millequattrocentosessantatre/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 8.113,00 (ottomilacentotredici/00);
4. la spesa verrà imputata sul cap. 1.1.3.161 - 1.03.02.09.009 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico;
5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
6. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli