

**DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA  
EX ART. 17, COMMA 2 DEL D.LGS. N. 36/2023 (CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI)**

<b>Procedura</b>	<b>Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di stampa Fine Art di n. 4 fotografie formato 110 × 120 cm su carta PhotoSatin con montaggio su pannello Dibond spessore 3 mm, finalizzate all'allestimento della mostra dal titolo "Roma in moneta: arte e potere nella storia della città eterna: l'età moderna e contemporanea" in programma presso il VIVE - Vittoriano e Palazzo Venezia dal 1° luglio al 27 settembre 2026</b>
<b>Importo</b>	euro 912,00 (novecentododici/00), oltre IVA pari a euro 200,64 (duecento/64) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.112,64 (millecentododici/64)
<b>Capitolo di spesa</b>	1.2.1.065 - 1.03.02.02.005 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc.)
<b>CIG</b>	BBD8AB01E5

---

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

<b>VISTA</b>	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. ( <i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i> );
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. ( <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> );
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. ( <i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i> );
<b>VISTO</b>	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);

- VISTO** il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 (*Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura*);
- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.P.C.M. del 13 novembre 2024, registrato alla Corte dei Conti in data 4 marzo 2025 al n. 294, con cui è stato rinnovato alla Dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice Generale dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATO** l'Accordo di valorizzazione siglato in data 12 giugno 2025 dal VIVE con il Dipartimento per la Valorizzazione del patrimonio culturale, il Museo Nazionale Romano e il Parco Archeologico del Colosseo, avente ad oggetto un percorso espositivo basato sulla valorizzazione del patrimonio conservato a Palazzo Massimo dal titolo "*Roma in moneta: arte e potere nella storia della città eterna: l'età moderna e contemporanea*";
- CONSIDERATO** che la manifestazione di cui sopra è in programma dal 1° luglio al 27 settembre 2026;
- CONSIDERATO** che, nell'ambito di tale mostra, saranno esposte n. 4 fotografie della serie "*Back Home*" del fotografo Adrien Paci;

- CONSIDERATA** la necessità di stampare le suddette fotografie in formato 110 × 120 cm su carta PhotoSatin con montaggio su pannello Dibond spessore 3 mm;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo alla FotoRent S.r.l., operatore economico specializzato, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- VISTO** il preventivo trasmesso da FotoRent S.r.l., e acquisito agli atti dell'Istituto in data 26 maggio 2026, prot. n. 2127, ritenuto congruo per il servizio richiesto;
- CONSIDERATO** che la FotoRent S.r.l. ha presentato apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di carattere generale ex artt. 94, 95 e 98 del Codice Appalti, soggetta a verifica a campione, a norma dell'art. 52 del medesimo Codice;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno FotoRent S.r.l.;
- DATO ATTO** che la spesa trova copertura finanziaria sul Capitolo di Spesa 1.2.1.065 - 1.03.02.02.005 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc.);

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

### **DETERMINA**

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico FotoRent S.r.l. con sede legale in Milano, Via Adelaide Bono Cairoli, n. 18/20, partita IVA 03352850154: il servizio di stampa Fine Art di n. 4 fotografie formato 110 × 120 cm su carta PhotoSatin con montaggio su pannello Dibond spessore 3 mm, finalizzate all'allestimento della mostra dal titolo "*Roma in moneta: arte e potere nella storia della città eterna: l'età moderna e contemporanea*" in programma presso il VIVE - Vittoriano e Palazzo Venezia dal 1° luglio al 27 settembre 2026;

3. l'importo di spesa è di euro 912,00 (novecentododici/00), oltre IVA pari a euro 200,64 (duecento/64) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.112,64 (millecentododici/64);
4. la spesa verrà imputata sul cap. 1.2.1.065 - 1.03.02.02.005 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc.);
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC [vi-ve@pec.cultura.gov.it](mailto:vi-ve@pec.cultura.gov.it);
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale  
Dott.ssa Edith Gabrielli