

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, dell'incarico per lo svolgimento di un corso di formazione in materia di Contratti Pubblici per tutto il personale amministrativo dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia
Importo	euro 2.000,00 (duemila/00), oltre oneri previdenziali pari a euro 80,00 (ottanta/00), oltre IVA pari a euro 457,60 (quattrocentocinquantesette/60) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 2.537,60 (duemilacinquecentotrentasette/60)
Capitolo di spesa	1.1.3.075 - 1.03.02.04.004 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria
CIG	BBACA4B8FD

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 (<i>Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del</i>

Ministero della cultura);

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.P.C.M. del 13 novembre 2024, registrato alla Corte dei Conti in data 4 marzo 2025 al n. 294, con cui è stato rinnovato alla Dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice Generale dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- VISTA** la direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025, rubricata "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti", la quale stabilisce per il personale della pubblica amministrazione un obiettivo di almeno 40 ore di formazione annue pro-capite;
- CONSIDERATA** la necessità per questo Istituto di assicurare al proprio personale un'adeguata e costante formazione in materia di Contratti Pubblici, al fine di adempiere agli obblighi normativi vigenti e garantire l'efficienza e la correttezza dell'azione amministrativa;
- CONSIDERATO** che la formazione sarà rivolta a tutto il personale amministrativo dell'*Istituto*;

- CONSIDERATO** che il percorso formativo si svolgerà nelle giornate del 26 e 28 maggio 2026, per un totale di 6 ore complessive, articolate in 3 ore per ciascun giorno, da collocarsi all'interno del normale orario di servizio;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo allo Studio Legale Associato Piselli & Partners, operatore economico specializzato;
- VISTO** il preventivo trasmesso dallo Studio Legale Associato Piselli & Partners, e acquisito agli atti dell'Istituto in data 15 maggio 2026, prot. n. 1994, ritenuto congruo per il servizio richiesto;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Studio Legale Associato Piselli & Partners dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;
- DATO ATTO** che la spesa trova copertura finanziaria sul Capitolo di Spesa 1.1.3.075 - 1.03.02.04.004 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria;

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Studio Legale Associato Piselli & Partners Roma, Via G. Mercalli, 13, P.IVA 13667811007: l'incarico per lo svolgimento di un corso di formazione in materia di Contratti Pubblici per tutto il personale amministrativo dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;
3. l'importo di spesa è di euro 2.000,00 (duemila/00), oltre oneri previdenziali pari a euro 80,00 (ottanta/00), oltre IVA pari a euro 457,60 (quattrocentocinquantesette/60) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 2.537,60 (duemilacinquecentotrentasette/60);
4. la spesa verrà imputata sul cap. 1.1.3.075 - 1.03.02.04.004 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria;

VIVE

Vittoriano
e Palazzo Venezia

5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli



MINISTERO
DELLA
CULTURA

VIVE
Vittoriano e Palazzo Venezia
Piazza San Marco, 49
00186 Roma

T +39 06 69994211
M vi-ve@cultura.gov.it
vi-ve@pec.cultura.gov.it
→ vive.cultura.gov.it