

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di sviluppo, coordinamento e produzione di prototipi di merchandising per il VIVE – Vittoriano e Palazzo Venezia da presentare in occasione del Salone del Mobile 2026
Importo	euro 4.200,00 (quattromiladuecento/00), comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali.
Capitolo di spesa	Cap. 1.2.1.065 - 1.03.02.02.005 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre)
CIG	BB37568DDE

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 (<i>Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura</i>);

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.P.C.M. del 13 novembre 2024, registrato alla Corte dei Conti in data 4 marzo 2025 al n. 294, con cui è stato rinnovato alla Dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice Generale dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATO** che questo Istituto ha intenzione di presentare una linea di prototipi di merchandising al Salone internazionale del Mobile, in programma a Milano dal 21 al 26 aprile 2026;
- CONSIDERATO** che con il Decreto n. 50 del 9 aprile 2026 è stato affidato alla TassinariVetta S.r.l. il servizio di art direction, progettazione grafica e assistenza alla produzione per una linea di prototipi di merchandising per il Salone internazionale del Mobile 2026;
- VISTO** il Progetto esecutivo per la realizzazione dei suddetti prototipi di merchandising trasmesso da TassinariVetta S.r.l. in data 9 aprile 2026 e acquisito agli atti d'ufficio con prot. n. 1511;
- CONSIDERATA** la necessità per questo Istituto di avvalersi del servizio di sviluppo, coordinamento e produzione dei prototipi di merchandising per il VIVE –

Vittoriano e Palazzo Venezia da presentare in occasione del Salone del Mobile 2026;

CONSIDERATO che è stato dunque richiesto un preventivo a Defilippo Ilaria, operatore economico specializzato;

VISTO il preventivo trasmesso da Defilippo Ilaria, e acquisito agli atti dell'Istituto in data 10 aprile 2026, prot. n. 1530, ritenuto congruo per il servizio richiesto;

CONSIDERATO che l'elenco delle attività di sviluppo, coordinamento e produzione è dettagliatamente descritto nel preventivo trasmesso, parte integrante della presente determina;

RILEVATA pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Defilippo Ilaria dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

DATO ATTO che la spesa trova copertura finanziaria sul Capitolo di Spesa 1.2.1.065 - 1.03.02.02.005 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre);

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Defilippo Ilaria con sede legale in Milano, Via Luciano Manara 28, P.IVA 08507510967, C.F. DFLLRI83H42H264O: il servizio di sviluppo, coordinamento e produzione prototipi merchandising per il VIVE – Vittoriano e Palazzo Venezia da presentare in occasione del Salone del Mobile 2026;
3. l'importo di spesa è di euro 4.200,00 (quattromiladuecento/00), comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali;
4. la spesa verrà imputata sul Cap. 1.2.1.065 - 1.03.02.02.005 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre);

VIVE

Vittoriano
e Palazzo Venezia

5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli