

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, della fornitura del materiale per la realizzazione del progetto di razionalizzazione e gestione del sistema delle chiavi e degli accessi del Vittoriano e di Palazzo Venezia
Importo	euro 294,99 (duecentonovantaquattro/99), oltre IVA pari a euro 64,90 (sessantaquattro/90) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 359,89 (trecentocinquantanove/89)
Capitolo di spesa	1.1.3.005 - 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati
CIG	BB2242A0D0

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 (<i>Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura</i>);

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.P.C.M. del 13 novembre 2024, registrato alla Corte dei Conti in data 4 marzo 2025 al n. 294, con cui è stato rinnovato alla Dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice Generale dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATO** che nell'ambito degli Specifici Progetti Locali per l'annualità 2026 è previsto un progetto di razionalizzazione e gestione del sistema delle chiavi e degli accessi del Vittoriano e di Palazzo Venezia;
- CONSIDERATO** la necessità di questo Istituto, al fine di eseguire le attività da svolgersi nell'ambito del suddetto progetto, di avvalersi della fornitura del materiale elencato nell'Allegato 1;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo alla Altop S.r.l., operatore economico specializzato;
- VISTO** il preventivo trasmesso da Altop S.r.l., e acquisito agli atti dell'Istituto in data 2 aprile 2026, prot. n. 1431;

RILEVATA pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Altop S.r.l. dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

DATO ATTO che la spesa trova copertura finanziaria sul Capitolo di Spesa 1.1.3.005 - 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati;

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Altop S.r.l. con sede legale in Roma, Via Ugo De Carolis n. 90, P.IVA 09050081000: la fornitura del materiale per la realizzazione del progetto di razionalizzazione e gestione del sistema delle chiavi e degli accessi del Vittoriano e di Palazzo Venezia;
3. l'importo di spesa è di euro 294,99 (duecentonovantaquattro/99), oltre IVA pari a euro 64,90 (sessantaquattro/90) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 359,89 (trecentocinquantanove/89);
4. la spesa verrà imputata sul cap. 1.1.3.005 - 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati;
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli