

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di supporto specialistico in ambito di bilancio e contabilità, tributario e di rendicontazione finanziaria dal 1° gennaio 2026 al 2 novembre 2028

Importo euro 120.000,00 (centoventimila/00), oltre IVA pari a euro 26.400,00 (ventiseimilaquattrocento/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 146.400,00 (centoquarantaseimilaquattrocento/00)

Capitolo di spesa 1.2.1.180 - 1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - Anno 2026 (dal 1° gennaio 2026 al 31 dicembre 2026) per un importo pari complessivamente ad **euro 51.670,00** (cinquantunomilaseicentosettanta/00);

1.2.1.180 - 1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - Anno 2027 (dal 1° gennaio 2027 al 31 dicembre 2027) per un importo pari complessivamente ad **euro 51.670,00** (cinquantunomilaseicentosettanta/00);

1.2.1.180 - 1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - Anno 2028 (dal 1° gennaio 2028 al 2 novembre 2028) per un importo pari complessivamente ad **euro 43.060,00** (quarantatremilasessanta/00)

CIG B985F5B4FD

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA la L. n. 241/1990 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (*Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali*);

VISTO il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);

VISTO il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (*Codice dei beni culturali e del paesaggio*);

- VISTO** il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
- VISTO** il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 (*Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura*);
- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;
- VISTO** Il D.P.C.M. del 13 novembre 2024, registrato alla Corte dei Conti in data 4 marzo 2025 al n. 294, con cui è stato rinnovato alla Dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice Generale dell'Istituto;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024, con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli art. 3 e 7;
- CONSIDERATO** la necessità di questo Istituto di affidare l'incarico di supporto specialistico in ambito di bilancio e contabilità, tributario e di rendicontazione finanziaria;
- CONSIDERATA** la necessità di garantire il rafforzamento della capacità amministrativa, gestionale e contabile dell'Istituto, che, in virtù della propria autonomia

finanziaria e organizzativa, necessita di un costante supporto tecnico-specialistico nelle seguenti aree:

- bilancio e contabilità, inclusa la predisposizione dei documenti contabili e di bilancio;
- materia tributaria, con particolare riguardo agli adempimenti fiscali e IVA;
- rendicontazione finanziaria, attraverso attività di analisi, controllo e supporto alla redazione di prospetti e report gestionali;
- affiancamento e consulenza specialistica continuativa agli uffici amministrativi dell'Istituto;

CONSIDERATO che la società *in house* del Ministero della Cultura, nell'ambito del progetto per il rafforzamento della capacità amministrativa e gestionale degli uffici del Vittoriano e Palazzo Venezia, non ha a tutt'oggi fornito il personale specialistico afferente all'area economica bilancio e contabilità necessario a far fronte alle esigenze dell'Ente di cui sopra;

CONSIDERATO che, per far fronte alle predette necessità l'Istituto, in data 7 novembre 2025, ha pubblicato, sullo spazio dedicato all'amministrazione trasparente del sito del VIVE, un avviso di indagine di mercato per la presentazione di manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio in parola per n. 34 mesi, con decorrenza dal 1° gennaio 2026 e termine al 2 novembre 2028;

VISTA la manifestazione di interesse fatta pervenire all'Amministrazione da Economia d'Impresa S.r.l. in data 11 novembre 2025, acquisita agli atti con prot. n. 4537/2025;

CONSIDERATO che è stato dunque richiesto un preventivo alla Economia d'Impresa S.r.l., operatore economico specializzato nell'ambito di interesse;

VISTO il preventivo trasmesso da Economia d'Impresa S.r.l., e acquisito agli atti dell'Istituto in data 3 dicembre 2025, prot. n. 4858, ritenuto congruo per l'esecuzione del servizio in parola;

RILEVATA pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Economia d'Impresa S.r.l. dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

DATO ATTO che la spesa trova copertura finanziaria sul Capitolo di Spesa 1.2.1.180 - 1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.;

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Economia d'Impresa S.r.l. con sede in via dei Bresciani n. 23, 00186, Roma, P.IVA 08916181004: il servizio di supporto specialistico in ambito di bilancio e contabilità, tributario e di rendicontazione finanziaria dal 1° gennaio 2026 al 2 novembre 2028;
3. l'Operatore economico è in possesso dei requisiti generali e speciali richiesti, come accertato a seguito di verifica disposta ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs. n. 36/2023 *ss.mm.ii.* mediante FVOE
4. l'importo di spesa è di euro 120.000,00 (centoventimila/00), oltre IVA pari a euro 26.400,00 (ventiseimilaquattrocento/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 146.400,00 (centoquarantaseimilaquattrocento/00);
5. la spesa verrà imputata sul cap. 2.1.180 - 1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.;
6. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
7. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
8. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
9. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli