

**DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA**

<b>Procedura</b>	<b>Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di (i) curatela, (ii) segreteria organizzativa per il progetto fotografico e la mostra dal titolo provvisorio "Scambio di sguardi. Quattro fotografi italiani in dialogo con la Generazione Alpha del Nord Africa", (iii) realizzazione e stampa del relativo catalogo</b>
<b>Importo</b>	euro 34.999,00 (trentaquattromilanovecentonovantanove/00), oltre IVA pari a euro 7.699,78 (settemilaseicentonovantanove/78) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 42.698,78 (quarantaduemilaseicentonovantotto/78)
<b>Capitolo di spesa</b>	1.2.1.065 - 1.03.02.02.005 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc.)
<b>CIG</b>	B995679272

---

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

<b>VISTA</b>	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. ( <i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i> );
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. ( <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> );
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. ( <i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i> );
<b>VISTO</b>	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
<b>VISTO</b>	il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 ( <i>Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del</i>

*Ministero della cultura);*

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'*Istituto*;
- VISTO** Il D.P.C.M. del 13 novembre 2024, registrato alla Corte dei Conti in data 4 marzo 2025 al n. 294, con cui è stato rinnovato alla Dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice Generale dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATO** che l'*Istituto* ha intenzione di realizzare un progetto fotografico dal titolo provvisorio "Scambio di sguardi. Quattro fotografi italiani in dialogo con la Generazione Alpha del Nord Africa";
- RILEVATA** pertanto, la necessità dell'*Istituto* di affidare ad un operatore specializzato i seguenti servizi:
- (i) curatela: in particolare la selezione dei fotografi, la gestione della produzione, l'organizzazione dei viaggi dei fotografi; la selezione dei *fixers*; l'*editing* fotografico; la selezione finale e la risoluzione dei problemi legati alla produzione fotografica;
  - (ii) segreteria organizzativa: in particolare il coordinamento di tutte le attività relative al progetto e alla mostra in oggetto;
  - (iii) realizzazione e stampa del catalogo: realizzazione e stampa di n. 1000 copie del catalogo (formato 24\*30cm – stampa

quadricromia, carta patinata 170 gr. ca), di cui n. 500 copie verranno distribuite dal VIVE e altre 500 saranno distribuite e vendute dall'operatore economico a proprio carico ad un prezzo concordato con il VIVE, al quale potranno aggiungersi le commissioni di servizio che saranno trattenute dall'operatore economico per una percentuale massima pari al 15%;

- CONSIDERATO** che in un'ottica di corretto ed efficiente coordinamento di tali attività, si rende opportuno individuare un operatore economico in grado di svolgere tali prestazioni in maniera sinergica, garantendo tanto un elevato standard di qualità, quanto continuità e coerenza, senza che vengano frazionate attività in ogni caso funzionalmente connesse;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo alla ContrastoBooks – Roberto Koch Editore S.r.l., operatore economico specializzato;
- VISTO** il preventivo trasmesso da ContrastoBooks – Roberto Koch Editore S.r.l., e acquisito agli atti dell'Istituto in data 5 dicembre 2025, prot. n. 4914, ritenuto congruo per il servizio richiesto;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno ContrastoBooks – Roberto Koch Editore S.r.l. dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.
- DATO ATTO** che la spesa trova copertura finanziaria sul Capitolo di Spesa 1.2.1.065 - 1.03.02.02.005 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc.);

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

### **DETERMINA**

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico ContrastoBooks – Roberto Koch Editore S.r.l., P. IVA 14196871009, con sede in Roma, Corso d'Italia n. 83: il servizio di (i) curatela, (ii) segreteria organizzativa per il progetto fotografico e la mostra dal titolo provvisorio "Scambio di

sguardi. Quattro fotografi italiani in dialogo con la Generazione Alpha del Nord Africa”, (iii) realizzazione e stampa del relativo catalogo;

3. l'importo di spesa è di euro 34.999,00 (trentaquattromilanovecentonovantanove/00), oltre IVA pari a euro 7.699,78 (settemilaseicentonovantanove/78) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 42.698,78 (quarantaduemilaseicentonovantotto/78);
4. la spesa verrà imputata sul cap. 1.2.1.065 - 1.03.02.02.005 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc.);
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC [vi-ve@pec.cultura.gov.it](mailto:vi-ve@pec.cultura.gov.it);
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale  
Dott.ssa Edith Gabrielli