

**DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA**

**Procedura** **Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, della fornitura di n. 250 shopper personalizzate per l'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia**

**Importo** euro 1.407,00 (millequattrocentosette/00) compresi costi di spedizione, oltre IVA pari a euro 309,54 (trecentonove/54) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.716,54 (millesettcentosedici/54)

**Capitolo di spesa** 1.1.3.005 - 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati

**CIG** B97FE4352B

---

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

**VISTA** la L. n. 241/1990 e s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (*Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali*);

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);

**VISTO** il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (*Codice dei beni culturali e del paesaggio*);

**VISTO** il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);

**VISTO** il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 (*Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura*);

**VISTO**

il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'*Istituto*;

**VISTO**

Il D.P.C.M. del 13 novembre 2024, registrato alla Corte dei Conti in data 4 marzo 2025 al n. 294, con cui è stato rinnovato alla Dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice Generale dell'Istituto;

**VISTO**

il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;

**VISTO**

il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;

**VISTO**

il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;

**VISTO**

il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;

**CONSIDERATO**

la necessità per questo Istituto di avvalersi della fornitura di n. 250 shopper personalizzate per l'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;

**CONSIDERATO**

che è stato dunque richiesto un preventivo alla Rotostampa Group s.r.l., operatore economico specializzato;

**VISTO**

il preventivo trasmesso da Rotostampa Group s.r.l., in data 4 novembre 2025 e acquisito agli atti dell'Istituto con prot. n. 4940, ritenuto congruo per la fornitura richiesta;

**CONSIDERATO**

che le shopper dovranno essere eseguite secondo le specifiche fornite all'operatore economico in fase di richiesta di preventivo

**RILEVATA**

pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Rotostampa Group s.r.l. dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

**DATO ATTO**

che la spesa trova copertura finanziaria sul Capitolo di Spesa 1.1.3.005 - 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati;

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

**DETERMINA**

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Rotostampa Group s.r.l. con sede legale in Roma alla Via Tiberio Imperatore n. 23, P.IVA 07145691007: la fornitura di n. 250 shopper personalizzate per l'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;
3. l'importo di spesa è di euro 1.407,00 (millequattrocentosette/00) compresi costi di spedizione, oltre IVA pari a euro 309,54 (trecentonove/54) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.716,54 (millesettcentosedici/54);
4. la spesa verrà imputata sul cap. 1.1.3.005 - 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati;
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC [vi-ve@pec.cultura.gov.it](mailto:vi-ve@pec.cultura.gov.it);
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale

# VIVE

Vittoriano  
e Palazzo Venezia

Dott.ssa Edith Gabrielli