

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, dell'incarico di direttore dell'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria dei giardini di Palazzo Venezia per un periodo di n. 1 anno a decorrere dal 1° febbraio 2026 sino al 31 gennaio 2027
Importo	euro 11.000,00 (undicimila/00), oltre oneri previdenziali pari a euro 440,00 (quattrocentoquaranta/00), oltre IVA pari a euro 2.516,80 (duemilacinquecentosedici/80) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 13.956,80 (tredicimilanovecentocinquantasei/80)
Capitolo di spesa	1.1.3.165 - 1.03.02.09.012 - Manutenzione ordinaria aree verdi
CIG	B959AA29BC

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 (<i>Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura</i>);

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATO** che l'Istituto nel corso degli ultimi anni ha posto in essere una serie di interventi manutentivi e curativi del verde afferente ai giardini di Palazzo Venezia, con l'obiettivo risolvere le criticità connesse al patrimonio floreale, arbustivo ed alberato ivi allocato e di prevenire eventuali future affezioni del medesimo;
- CONSIDERATO** che, nell'ottica di cui sopra, l'Istituto sta procedendo all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dei giardini di Palazzo Venezia per un periodo di n. 1 anno, dal 1° febbraio 2026 al 31 gennaio 2027;
- CONSIDERATO** che, a fronte di ciò, si rende necessaria e opportuna una revisione del Capitolato tecnico sulla manutenzione del verde di Palazzo Venezia;
- CONSIDERATO** che occorre dar corso anche a una revisione della valutazione di stabilità di tutti gli esemplari arborei dei Giardini di Palazzo Venezia, attese le nuove criticità emerse su alcuni di loro, tra cui le palme che potrebbero essere state attaccate da parassiti o funghi;

- CONSIDERATO** la necessità dell'Istituto di avvalersi altresì di una figura professionale di elevata competenza e comprovata esperienza in materia cui affidare l'incarico di direzione dell'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria del verde di cui sopra, che includa anche le esigenze sopra illustrate;
- CONSIDERATO** la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico ad un operatore economico esterno, dotato delle competenze necessarie allo svolgimento del medesimo e di comprovata esperienza nel settore di riferimento, atteso che all'interno dell'Istituto non sono presenti risorse idonee all'assolvimento di tale esigenza;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo all'Agr. Dott. Marco Andrielli, operatore economico specializzato;
- VISTO** il preventivo trasmesso dall'Agr. Dott. Marco Andrielli, e acquisito agli atti dell'Istituto in data 24 novembre 2025, prot. n. 4720, ritenuto congruo per il servizio richiesto e considerato parte integrante della presente determina;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Agr. Dott. Marco Andrielli dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.
- DATO ATTO** che la spesa trova copertura finanziaria sul Capitolo di Spesa 1.1.3.165 - 1.03.02.09.012 - Manutenzione ordinaria aree verdi;

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Agr. Dott. Marco Andrielli, C.F. NDRMRC66B17H501I, P.IVA 06703561008: l'incarico di direttore dell'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria dei giardini di Palazzo Venezia per un periodo di n. 1 anno a decorrere dal 1° febbraio 2026 sino al 31 gennaio 2027;

3. l'importo di spesa è di euro 11.000,00 (undicimila/00), oltre oneri previdenziali pari a euro 440,00 (quattrocentoquaranta/00), oltre IVA pari a euro 2.516,80 (duemilacinquecentosedici/80) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 13.956,80 (tredicimilanovecentocinquantasei/80);
4. la spesa verrà imputata sul cap. 1.1.3.165 - 1.03.02.09.012 - Manutenzione ordinaria aree verdi;
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli