



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

DETERMINA A CONTRARRE

Affidamento diretto, tramite trattativa diretta sul Mepa, alla Ditta Giulia Zanichelli S.r.l. del servizio di elaborazione di un piano di promozione e advertising (ADV) delle attività culturali dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia in programma nel periodo compreso tra il mese di maggio 2022 e dicembre 2022, per un importo pari a euro 30.000 (trentamila/00) oltre IVA pari a euro 6.600,00 (seimilaseicento/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari ad euro 36.600,00 (trentaseimilaseicento/00). Cap. 1.3.2.2.2 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni del bilancio di previsione 2022 dell'istituto Vittoriano e Palazzo Venezia.

C.I.G. ZF935CFBC7

LA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante *Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*;

VISTA la L. n.241/1990e s.m.i., recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativo*;

VISTO il D.Lgs.n. 368/1998e s.m.i., recante *Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali*;

VISTO il D.Lgs.n. 42/2004 e s.m.i., recante *Codice dei beni culturali e del paesaggio*;

VISTO il D.P.C.M. n. 169/2019, recante *Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*, in particolare l'art. 33 con il quale è stato istituito il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i., recante *Organizzazione e funzionamento dei musei statali*, che assegna al Vittoriano e Palazzo Venezia il Museo Nazionale del Palazzo di Venezia;

VISTO il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia;

VISTO il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTO il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è nominato il Consiglio di Amministrazione;

VISTO il D.lgs. 16 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante *“Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture”*;

VISTE le linee guida dell'ANAC n. 4 relative a *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

RITENUTO di avvalersi della procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto sussistendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lett. a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO quanto previsto dall'art. 1 comma 2 lett. a) della L. n.120/2020, così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub 1 del D.L. n.77/2021;



VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Piazza San Marco, 49 - 00186 Roma - Tel. +39 06 69994211

PEC: mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: vi-ve@beniculturali.it



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

CONSIDERATA che questo Istituto ha necessità di porre in essere una campagna di promozione e advertising (ADV) delle attività culturali in programma in periodo compreso tra il mese di maggio 2022 e dicembre 2022;

CONSIDERATO altresì che questo Istituto ha stabilito di destinare a tale campagna di promozione e advertising (ADV) un importo di 200.000,00 euro (IVA inclusa);

RILEVATA l'assenza di siffatta figura professionale all'interno dell'organico attualmente in servizio presso questo Istituto;

CONSIDERATA la necessità di affidare l'incarico di cui sopra a un soggetto esterno all'Istituto, dotato di elevata competenza e comprovata esperienza in materia;

VISTO il curriculum della Società Giulia Zanichelli S.r.l. dal quale si desume che la stessa è in possesso di elevata competenza e comprovata esperienza in materia;

CONSIDERATO che, stante la menzionata necessità, si è proceduto a trasmettere alla Ditta Giulia Zanichelli S.r.l. una richiesta di preventivo, con nota prot. n. 230 del 28 marzo 2022;

CONSIDERATO il preventivo trasmesso in data 29 marzo 2022 dalla Ditta Giulia Zanichelli S.r.l., acquisito agli atti con prot. n. 242 del 29 marzo 2022, per un importo pari ad euro 30.000 (trentamila/00) oltre IVA pari a euro 6.600,00 (seimilaseicento/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari ad euro 36.600,00 (trentaseimilaseicento/00);

CONSIDERATO che l'affidamento di cui al presente provvedimento grava sul Cap. 1.3.2.2.2 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni del bilancio di previsione 2022 dell'istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;

DETERMINA

DI AFFIDARE per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate, seguendo la procedura prevista dall'art. 36, co. 2, lett. a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il servizio di elaborazione di un piano di promozione e advertising (ADV) delle attività culturali dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia in programma nel periodo compreso tra il mese di maggio 2022 e dicembre 2022, alla Ditta Giulia Zanichelli S.r.l., con sede legale in Sesto San Giovanni (MI) alla Via Timavo n. 92, partita IVA 09429670962, per un importo del servizio pari ad euro 30.000 (trentamila/00) oltre IVA pari a euro 6.600,00 (seimilaseicento/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari ad euro 36.600,00 (trentaseimilaseicento/00);

DI STABILIRE che il costo complessivo dell'affidamento graverà sul capitolo di spesa Cap.1.3.2.2.2 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni del bilancio di previsione 2022 dell'istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;

DI NOMINARE quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Edith Gabrielli;

DI GARANTIRE idonee forme di pubblicità della presente determina anche tramite la pubblicazione sul proprio sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli



VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Piazza San Marco, 49 - 00186 Roma - Tel. +39 06 69994211

PEC: mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: vi-ve@beniculturali.it