

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di manutenzione ordinaria dei portali marmorei e degli intonaci dipinti del museo e dell'atrio di Palazzo Venezia
Importo	euro 4.800,00 (quattromilaottocento/00), oltre IVA pari a euro 1.056,00 (millecinquantasei/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 5.856,00 (cinquemilaottocentocinquantasei/00)
Capitolo di spesa	1.1.3.161 - 1.03.02.09.009 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico
CIG	BD46A18A9D

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 (<i>Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;

- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D.P.C.M. del 13 novembre 2024, registrato alla Corte dei Conti in data 4 marzo 2025 al n. 294, con cui è stato rinnovato alla Dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice Generale dell'Istituto;
- VISTO** il D.M. 31 luglio 2026, n. 311, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATA** la necessità dell'Istituto di effettuare la manutenzione ordinaria dei portali marmorei e degli intonaci dipinti del museo e dell'atrio di Palazzo Venezia, al fine di garantirne *i)* la corretta conservazione, *ii)* il mantenimento delle condizioni di integrità, *iii)* la valorizzazione con riferimento agli elementi di interesse storico-artistico, *iv)* la fruibilità da parte del pubblico;
- CONSIDERATO** che, in ragione della particolare natura e rilevanza storico-artistica dei beni oggetto dell'intervento, le attività di manutenzione devono essere eseguite da un operatore economico in possesso di comprovata competenza ed esperienza nel settore della conservazione e del restauro di manufatti e superfici di interesse culturale;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo alla Susanna Sarmati - Conservazione e Restauro, operatore economico specializzato, in possesso delle qualifiche richieste e di comprovata esperienza nell'ambito degli interventi di conservazione e manutenzione di beni e superfici di interesse storico-artistico;

- VISTO** il preventivo trasmesso da Susanna Sarmati - Conservazione e Restauro, e acquisito agli atti dell'Istituto in data 7 ottobre 2026, prot. n. 3549, ritenuto congruo per il servizio richiesto;
- CONSIDERATO** che la Susanna Sarmati - Conservazione e Restauro ha presentato apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di carattere generale ex artt. 94, 95 e 98 del Codice Appalti, soggetta a verifica a campione, a norma dell'art. 52 del medesimo Codice;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Susanna Sarmati - Conservazione e Restauro, dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;
- RITENUTO** che l'affidamento dell'incarico al suddetto operatore economico risponda alle esigenze dell'Istituto, in considerazione della specificità degli interventi da eseguire e della necessità di garantire un'adeguata esecuzione delle attività di manutenzione, nel rispetto delle caratteristiche storico-artistiche dei beni interessati;
- DATO ATTO** che la spesa trova copertura finanziaria sul Capitolo di Spesa 1.1.3.161 - 1.03.02.09.009 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico;

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Susanna Sarmati - Conservazione e Restauro, con sede legale in Roma, Via del Gelsomino n. 80/82, partita IVA 05537650581: il servizio di manutenzione ordinaria dei portali marmorei e degli intonaci dipinti del museo e dell'atrio di Palazzo Venezia;
3. l'importo di spesa è di euro 4.800,00 (quattromilaottocento/00), oltre IVA pari a euro 1.056,00 (millecinquantasei/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 5.856,00 (cinquemilaottocentocinquantasei/00);

4. la spesa verrà imputata sul cap. 1.1.3.161 - 1.03.02.09.009 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico;
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli

Firmato digitalmente da

EDITH GABRIELLI

O = MINISTERO DELLA
CULTURA
C = IT