

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di (i) movimentazione dispositivi obsoleti e gestione/smaltimento e trasporto rifiuti presso la sala posizionata al piano giardino/interrato di Palazzo Venezia, nonché del servizio di (ii) facchinaggio, montaggio, movimentazione presso le varie sedi del VIVE
Importo	euro 27.400,00 (ventisettemilaquattrocento/00), comprensivi degli oneri di sicurezza, oltre IVA pari a euro 6.028,00 (seimilaventotto/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 33.428,00 (trentatremilaquattrocentoventotto/00)
Capitolo di spesa	1.1.3.195 - 1.03.02.13.003 - Trasporti, traslochi e facchinaggio
CIG	B73A2592F3

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 (<i>Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura</i>);

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATO** che l'Istituto ha necessità di affidare il servizio di (i) movimentazione dispositivi obsoleti e gestione/smaltimento e trasporto rifiuti presso la sala posizionata al piano giardino/interrato di Palazzo Venezia, nonché del servizio di (ii) facchinaggio, montaggio, movimentazione presso le varie sedi del VIVE;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo alla HTR Bonifiche S.r.l., operatore economico specializzato;
- VISTO** il preventivo trasmesso da HTR Bonifiche S.r.l., e acquisito agli atti dell'Istituto in data 8 agosto 2024, prot. n. 2371;
- CONSIDERATO** che il servizio verrà contabilizzato a misura;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Ticketone Sistemi Culturali S.r.l. dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico HTR Bonifiche S.r.l. (P.IVA 11656511000) con sede legale in Via Bassano del Grappa n. 4, 00195, Roma: il servizio di (i) movimentazione dispositivi obsoleti e gestione/smaltimento e trasporto rifiuti presso la sala posizionata al piano giardino/interrato di Palazzo Venezia, nonché il servizio di (ii) facchinaggio, montaggio, movimentazione presso le varie sedi del VIVE;
3. l'importo di spesa è di euro 27.400,00 (ventisettemilaquattrocento/00), comprensivi degli oneri di sicurezza, oltre IVA pari a euro 6.028,00 (seimilaventotto/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 33.428,00 (trentatremilaquattrocentoventotto/00);
4. la spesa verrà imputata sul cap. 1.1.3.195 - 1.03.02.13.003 - Trasporti, traslochi e facchinaggio;
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli