

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Incarico professionale alla dott.ssa Sara Pasqualini per la catalogazione di n. 3 opere d'arte dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia
Importo	euro 696,00 (seicentonovantasei//00) oltre oneri previdenziali e fiscali pari a euro 174,00 (centosettantaquattro/00); impegno complessivo per l'Amministrazione pari a euro 870,00 (ottocentosettanta/00)
Capitolo di spesa	1.2.1.260 - 1.03.02.99.999/A Spese di catalogazione, inventariazione e censimento

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D.Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 5 settembre 2024, n. 270 (Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura);
VISTO	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell' <i>Istituto</i> ;
VISTO	il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;

- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. (“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”) e, in particolare, l’art. 7, comma 6;
- CONSIDERATA** la necessità dell’Istituto di catalogare le opere del patrimonio affidato anche al fine di realizzare il catalogo *on line*;
- CONSIDERATO** l’incarico di coordinatore della catalogazione delle opere pertinenti al Vittoriano affidato al Prof. Valerio Terraroli;
- CONSIDERATO** che all’interno dell’Istituto non sono presenti risorse idonee all’assolvimento di tale esigenza;
- CONSIDERATA** la necessità di provvedere all’affidamento dell’incarico in favore di un soggetto di singolare esperienza e dimostrata competenza;
- VISTA** la disponibilità confermata dalla dott.ssa Sara Pasqualini ad assumere l’incarico di catalogazione di n. 3 delle suddette opere;
- VISTO** il *curriculum* della dott.ssa Sara Pasqualini che attesta la provata competenza nonché esperienza di alto profilo nella materia oggetto del presente incarico;
- TENUTO CONTO** della disponibilità finanziaria presente sul Cap. 1.2.1.260 - 1.03.02.99.999/A - del bilancio di previsione 2025 dell’Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

Quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest’atto;
2. affida ai sensi dell’art. 7, comma 6 del d.lgs. 165/2001 alla dott.ssa Sara Pasqualini, C.F. PSQSRA98E58E512I, l’incarico di catalogazione di n. 3 opere dell’Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, come di seguito specificato:
 - eseguire le ricerche per la redazione delle schede relative alle seguenti opere:

- (i) Giuseppe Forti, *Assunzione trionfale del Milite Ignoto alla gloria dell'Altare della Patria*, 1934, olio su tela, h. 138 cm, l. 200 cm, Museo Centrale del Risorgimento;
- (ii) Arturo Gatti, *Le virtù italiane: Sacrificio*, 1912, carboncino su carta montato su pannello, h. 169 cm, l. 147, 5, Museo Centrale del Risorgimento;
- (iii) *Athena Lemnia*, gesso, dal deposito SSABAP ex Mattatoio;

- inserire i dati all'interno della scheda del catalogo on line;
 - inserire i dati nel modello predisposto per la redazione delle schede SC.AN. al fine del riversamento da parte dell'Istituto nella piattaforma SIGECweb – Sistema Informativo Generale del catalogo;
3. l'importo di spesa è di euro 696,00 (seicentonovantasei/00) oltre oneri previdenziali e fiscali pari a euro 174,00 (centosettantaquattro/00); impegno complessivo per l'Amministrazione pari a euro 870,00 (ottocentosettanta/00);
 4. la spesa verrà imputata sul Cap. 1.2.1.260 - 1.03.02.99.999/A Spese di catalogazione, inventariazione e censimento;
 5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
 6. Questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli