

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di (i) ufficio stampa e (ii) gestione delle attività di stakeholder engagement del VIVE dal 1° maggio 2025 sino al 31 dicembre 2025
Importo	euro 75.000,00 (settantacinquemila/00), oltre IVA pari a euro 16.500,00 (sedecimilacinquecento/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 91.500,00 (novantunomilacinquecento/00)
Capitolo di spesa	1.2.1.065 - 1.03.02.02.005 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc.)
CIG	B68AAF685E

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (<i>Organizzazione e funzionamento dei musei statali</i>) che ha assegnato all' <i>Istituto</i> il Monumento a Vittorio Emanuele II e Palazzo Venezia;

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATO** la necessità di questo Istituto di affidare il servizio di (i) ufficio stampa, e in particolare di svolgere – a mero titolo esemplificativo e non esaustivo – le seguenti attività:
- redazione dei materiali di comunicazione (esclusi quelli di competenza dell'operatore economico incaricato della gestione del sito web e dei social);
 - predisposizione di mailing list di organi di stampa profilate sulle tipologie di iniziative promosse dal VIVE (responsabili cultura nazionali locali ed internazionali; radio, televisione, siti web e carta stampata generalista e specializzata);
 - diramazione di avvisi e comunicati stampa alle suddette mailing list profilate e effettuazione del recall;
 - realizzazione, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di quanto necessario a: (i) rafforzare la conoscenza delle attività promosse; (ii) valorizzare la qualità dell'offerta culturale; (iii) garantire la copertura mediatica sui media locali, nazionali e internazionali; (iv) utilizzare tutti i canali di comunicazione in modo integrato; (v) ampliare e supportare l'interazione con i target di riferimento anche attraverso occasioni di confronto costruttivo sui temi d'interesse;
 - pianificazione e organizzazione delle conferenze stampa;

- definizione con la Direttrice dei contenuti delle cartelle stampa e degli interventi dei relatori;
- stesura di talking points per la Direttrice del VIVE;
- cura della rassegna stampa sul VIVE;
- realizzazione della rassegna stampa al termine di ogni iniziativa del VIVE;
- garantire la presenza fisica presso il VIVE, nonché il supporto in loco alla Direttrice del VIVE per visite, appuntamenti e attività istituzionali;

CONSIDERATO altresì la necessità di questo Istituto di affidare il servizio *(ii)* di gestione delle attività di stakeholder engagement del VIVE e così di svolgere – a mero titolo esemplificativo e non esaustivo – le seguenti attività:

- assicurare le relazioni con tutti i principali portatori di interesse verso il VIVE al fine di (a) favorire una migliore conoscenza dell’Istituto e delle iniziative promosse; (b) garantire sponsorizzazioni, partnership e/o altre forme di collaborazione con soggetti pubblici e/o privati che consentano, tra le altre cose, il reperimento di ulteriori risorse per il VIVE;
- ideare un’associazione di mecenati che supportino il VIVE nelle sue iniziative (dal titolo provvisorio “Amici del VIVE”);

CONSIDERATO che è stato dunque richiesto un preventivo alla Comin & Partners S.r.l., operatore economico specializzato;

VISTO il preventivo trasmesso da Comin & Partners S.r.l., e acquisito agli atti dell’Istituto in data 11 aprile 2025, prot. n. 2055;

RILEVATA pertanto, la necessità di provvedere all’affidamento dell’incarico in oggetto a favore dell’operatore economico esterno Comin & Partners S.r.l. dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice dell’Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest’atto;

2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Comin & Partners S.r.l. (partita IVA 12974701000), con sede legale in Piazza dei Ss. Apostoli 73 – 00187, Roma: il servizio di (i) ufficio stampa e (ii) gestione delle attività di stakeholder engagement del VIVE dal 1° maggio 2025 sino al 31 dicembre 2025 come meglio indicato e dettagliato nel **Disciplinare Tecnico allegato** da considerare parte integrante del presente affidamento;
3. l'importo di spesa è di euro 75.000,00 (settantacinquemila/00), oltre IVA pari a euro 16.500,00 (sedecimilacinquecento/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 91.500,00 (novantunomilacinquecento/00);
4. la spesa verrà imputata sul cap. 1.2.1.065 - 1.03.02.02.005 - Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc.);
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice univoco SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli