



Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

DETERMINA A CONTRARRE

Procedura per l'affidamento del servizio di pulizia e di igiene ambientale di Palazzo Venezia e della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Importo: euro 60.382,72 (sessantamilatrecentoottantadue/72) oltre IVA di cui euro 1.811,48 (milleottocentoundici/48) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA. Cap. 1.1.3.2.11.2 - Servizio di pulizia e lavanderia del bilancio di previsione 2021

LA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante *Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*;

VISTA la L. n. 241/1990 e s.m.i.

VISTO il D.Lgs. n. 368/1998 e s.m.i., recante *Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali*;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;

VISTO il D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i., recante *Codice dei beni culturali e del paesaggio*;

VISTO il D.P.C.M. n. 169/2019, recante il *Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*, in particolare l'art. 33 con il quale è stato istituito il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i., recante *Organizzazione e funzionamento dei musei statali*, che assegna al Vittoriano e Palazzo Venezia Palazzo Venezia e la Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte;

VISTO il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia;

VISTO il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTO il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è nominato il Consiglio di Amministrazione;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., recante *Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture* ed in particolare l'art. 36, c. 2, lett. b);

VISTE le linee guida dell'ANAC n. 4 relative a *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*;

CONSTATATO che non sono disponibili Convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

VISTO il decreto n. 439 dell'11 maggio 2021 con il quale il Direttore Generale Musei ha approvato il bilancio di previsione 2021;

TENUTO CONTO della disponibilità finanziaria presente sul Cap. 1.1.3.2.11.2 - Servizi di pulizia e lavanderia del predetto bilancio di previsione 2021;



VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Piazza San Marco, 49 - 00186 Roma - Tel. +39 06 69994211

PEC: mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: vi-ve@beniculturali.it



Ministero della Cultura
VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

DETERMINA

- 1) che la premessa è parte integrante del presente atto;
- 2) **DI PROCEDERE** all'affidamento del servizio di pulizia e di igiene ambientale di Palazzo Venezia e della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.lgs.n. 50/2016 e s.m.i. mediante procedura di gara espletata servendosi del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con Richiesta di Offerta (RdO) ad almeno n. 5 (cinque) operatori economici;
- 3) **DI STABILIRE** che l'importo di spesa stimato è di euro 60.382,72 (sessantamilatrecentoottantadue/72) oltre IVA di cui euro 1.811,48 (milleottocentoundici/48) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA;
- 4) **DI STABILIRE** che la durata del servizio è di 170 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal 14 luglio 2021 o dalla data riportata sul verbale di consegna dei locali per l'avvio dell'esecuzione del servizio;
- 5) **DI DARE ATTO** che la spesa verrà imputata sul Cap. 1.1.3.2.11.2 - Servizi di pulizia e lavanderia del bilancio di previsione 2021.
- 6) **DI STABILIRE** che il servizio verrà affidato con il criterio del minor prezzo;
- 7) **DI APPROVARE** gli atti di gara;
- 8) **DI STABILIRE** che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è la dott. Edith Gabrielli.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli

