



# Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

## DETERMINA A CONTRARRE

**Affidamento diretto tramite RDO sul MePA alla Ditta Pantone Restauri S.r.l. del servizio di manutenzione ordinaria dei beni mobili dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, per la durata di anni 1 (uno). Cap. 1.1.3.2.7.2 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi**

**CIG: 8921892231**

### LA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

**VISTO** il D.lgs. 20 ottobre 1998, n. 368 e s.m.i., recante “*Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali*”;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO** il D.P.C.M. 2 dicembre 2019, n. 169, recante il *Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*”, in particolare l'art. 33 con il quale è stato istituito il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i., recante *Organizzazione e funzionamento dei musei statali*, che assegna al Vittoriano e Palazzo Venezia il Monumento a Vittorio Emanuele II e Palazzo Venezia;

**VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia;

**VISTO** il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;

**VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è nominato il Consiglio di Amministrazione;

**VISTO** il decreto n. 439 dell'11 maggio 2021 con il quale il Direttore Generale Musei ha approvato il bilancio di previsione 2021;

**VISTO** il D.lgs. 16 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante “*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture*”;

**VISTE** le linee guida dell'ANAC n. 4 relative a “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

**RITENUTO** di avvalersi della procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto sussistendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lett. a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** quanto previsto dall'art. 1 comma 2 lett. a) della L. n.120/2020, così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub 1 del D.L. n.77/2021;

**CONSIDERATA** la necessità per questo Istituto di avvalersi di professionisti di elevata competenza e comprovata esperienza nel settore, cui affidare l'incarico di manutenzione in oggetto, che preveda tra l'altro lo svolgimento delle seguenti attività:





# Ministero della Cultura

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

- redazione delle schede conservative complete di documentazione fotografica vuoi delle opere esposte vuoi di quelle nei depositi, comprese quelle del Museo Nazionale del Palazzo di Venezia attualmente custodite presso il Museo Nazionale degli Strumenti Musicali, al fine di definire un piano di conservazione programmata;
- rimozione della polvere e dei depositi incoerenti e/o coerenti dalle opere d'arte e dalle vetrine espositive;
- opere di pronto intervento;
- monitoraggio delle condizioni ambientali delle sale espositive e dei depositi;
- trattamento anossico, laddove necessario, con particolare riferimento alle opere del Museo Nazionale del Palazzo di Venezia attualmente custodite presso il Museo Nazionale degli Strumenti Musicali;
- assistenza alle movimentazioni interne delle opere d'arte anche al fine della sistemazione dei depositi e dello studio delle opere stesse;
- assistenza alle movimentazioni esterne sia nel caso del rientro nel Museo Nazionale del Palazzo di Venezia delle opere attualmente custodite presso il Museo Nazionale degli Strumenti Musicali sia in occasione di prestiti;

**VISTO** che il servizio da acquisire è presente nel sistema acquisti in rete del MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) e pertanto è possibile procedere all'attivazione di una Trattativa diretta;

**CONSIDERATO** che, stante la necessità di dover provvedere con urgenza all'avvio del servizio, si è proceduto a trasmettere alla Ditta Pantone Restauri S.r.l., operatore economico di elevata specializzazione e comprovata esperienza nel settore di riferimento, una richiesta di preventivo, con nota prot. n. 470 del 23 settembre 2021;

**CONSIDERATO** il preventivo trasmesso in data 28 settembre 2021 dalla Ditta Pantone Restauri S.r.l., acquisito agli atti con prot. n. 480 del 28 settembre 2021, per un importo complessivo pari ad € 90.000,00 (novantamila/00) oltre IVA;

**APPURATA** la congruità del prezzo praticato, in quanto l'impresa è in grado di realizzare l'intervento rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

**TENUTO CONTO** della disponibilità finanziaria presente sul Cap. 1.1.3.2.7.2 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi del bilancio di previsione 2021;

**DATO ATTO** che l'appalto è stato registrato con CIG 8921892231

## DETERMINA

- 1) che la premessa è parte integrante del presente atto;
- 2) **DI AFFIDARE** per le motivazione esposte in premessa e qui richiamate, seguendo la procedura prevista dagli articoli 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio di manutenzione ordinaria dei beni mobili dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, per la durata di anni 1 (uno), all'operatore economico Pantone Restauri S.r.l. (partita IVA 13721481003), con sede legale in Roma alla via Domenico Millelire, n. 9, per un importo complessivo del servizio pari ad € 90.000,00 (novantamila/00) oltre IVA, da svolgersi secondo le modalità descritte nella presente determina;
- 3) **DI DARE ATTO** che i costi del servizio graveranno sul Cap. 1.1.3.2.7.2 - Manutenzione ordinaria e





*Ministero della Cultura*

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

riparazioni di mobili e arredi del bilancio di previsione 2021 del Vittoriano e Palazzo Venezia;

- 4) **DI STABILIRE** che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Direttrice Generale del Vittoriano e Palazzo Venezia, Dott.ssa Edith Gabrielli.
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale  
Dott.ssa Edith Gabrielli

