

LA DIRETTRICE GENERALE

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il D.M. del 28 gennaio 2020 del Ministero della Cultura, art. 2, comma 2, ai sensi del quale “*nelle more dell’attuazione dell’articolo 1, comma 317, della legge n. 205 del 2017, la Biblioteca di Archeologia e Storia dell’Arte (Palazzo Venezia) - Roma è assegnata al Vittoriano e Palazzo Venezia*”;

VISTO il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla Dott.ssa Edith Gabrielli l’incarico di Direttrice Generale dell’Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;

VISTO il D.P.C.M. 15 marzo 2024, n. 57, recante il “*Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance*”, che all’art. 24 indica il Vive - Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile;

VISTO il CCNL Funzioni Centrali;

VISTA la Circolare n. 61 del 1° dicembre 2025 emanata dalla Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione – Servizio II, con cui è stato pubblicato il “*Regolamento relativo all’attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità*” ai sensi dell’art. 54 del CCNL Funzioni Centrali;

VISTA la pubblicazione da parte del Vittoriano e Palazzo Venezia in data 9 dicembre 2025 con prot. n. 4941 dell’interpello per l’attribuzione di incarichi di specifiche responsabilità ai sensi del Regolamento succitato, con cui, nell’ambito di attività sub c) – coordinamento connesso alla gestione dei servizi, comprendente anche l’assegnazione di compiti individuali e verifica dell’efficiente esecuzione lavorativa, è stato individuato n. 1 incarico per Referente per la gestione dell’archivio fotografico;

VISTA la presentazione, alla scadenza fissata dalla suddetta Circolare n. 61 del 1° dicembre 2025 al 14 dicembre 2025, di n. 2 candidature per gli incarichi in parola, e segnatamente la Dott.ssa Flavia Strinati e la Dott.ssa Evelina Pasquarella;

VISTO che a seguito della valutazione delle candidature presentate la procedura di interpello si è conclusa con il Decreto Dirigenziale n. 120 del 19 dicembre 2025 con cui la Scrivente ha conferito alla dott.ssa Flavia Strinati l’incarico di specifica responsabilità di Referente per la gestione dell’Archivio Fotografico del Vittoriano e Palazzo Venezia;

VISTA la nota di rinuncia all’incarico inviata dalla dott.ssa Flavia Strinati il 27 gennaio 2026 acquisita agli atti con prot. n. 267.

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 10 del 28 gennaio 2026 con cui è stato decretato l’annullamento del Decreto Dirigenziale n. 120 del 19 dicembre 2025

DECRETA

Art. 1) alla Dott.ssa Evelina Pasquarella – Assistente amministrativo gestionale, Famiglia Professionale amministrativa e gestionale, (ex A2F2) D0 - è conferito l'incarico di specifica responsabilità di Referente per la gestione dell'archivio fotografico;

Art. 2) Il presente decreto, ai sensi dell'art. 4 del “Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità”, sarà trasmesso alle OO.SS. territoriali e alla RSU, nonché, ai sensi dell'art. 6, sarà pubblicato sul Portale della Amministrazione Trasparente (PAT).

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli