

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento del servizio di supporto alla vigilanza e all'accoglienza da svolgere dal 16 luglio al 31 dicembre 2022 presso il Vittoriano e Palazzo Venezia.
Importo	euro 109.409,00 (centonovemilaquattrocentonove/00), oltre oneri di sicurezza pari a euro 3.400,00 (tremilaquattrocento/00), oltre IVA pari a euro 24.817,98 (ventiquattromilaottocentodiciassette/98) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 137.626,98 (centotrentasettemilaseicentoventisei/98)
Capitolo di spesa	U.1.03.02.13.001 - 1.1.3.2.11.1 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza del bilancio di previsione 2022 dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia
CIG	9310169282

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D.Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. n. 169/2019 (<i>Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance</i>) che ha istituito con l'art. 13 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche <i>Istituto</i>);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (<i>Organizzazione e funzionamento dei musei statali</i>) che ha assegnato all' <i>Istituto</i> il Monumento a Vittorio Emanuele II;

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'*Istituto*;
- VISTO** il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*) di seguito anche richiamato come *Codice Appalti*;
- VISTE** le linee guida dell'ANAC n. 4 (*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*);
- CONSIDERATO** che questo Istituto ha la necessità di assicurare gli idonei standard di sicurezza e di avvalersi di un servizio di supporto alla sorveglianza in ragione del notevole incremento del numero di visitatori registrato, affidando pertanto l'incarico a un operatore economico esterno, dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;
- CONSIDERATO** La gravissima carenza di personale interno dell'area della vigilanza;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo alla REAR Società Cooperativa (P.IVA 04560130017) con sede legale in Torino (10145) alla Via P. Belli, n. 55, operatore economico dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;
- VISTO** il preventivo trasmesso da REAR Società Cooperativa e acquisito agli atti dell'Istituto in data 28 giugno 2022, prot. n. 642;
- RILEVATA** pertanto la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno REAR Società Cooperativa (P.IVA 04560130017) con sede legale in Torino (10145) alla Via P. Belli, n. 55, dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

Quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall' art. 36 co. 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1 del DL 76/2020 e dall'art. 51 del DL 77/2021, all'operatore economico REAR Società Cooperativa (P.IVA 04560130017) con sede legale in Torino (10145) alla Via P. Belli, n. 55, il servizio supporto alla vigilanza e all'accoglienza da svolgere dal 16 luglio al 31 dicembre 2022 presso il Vittoriano e Palazzo Venezia;
3. l'importo di spesa è di euro 109.409,00 (centonovemilaquattrocentonove/00), oltre oneri di sicurezza pari a euro 3.400,00 (tremilaquattrocento/00), oltre IVA pari a euro 24.817,98 (ventiquattromilaottocentodiciassette/98) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 137.626,98 (centotrentasettemilaseicentoventisei/98);
4. la spesa verrà imputata sul Cap. U.1.03.02.13.001 - 1.1.3.2.11.1 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza del bilancio di previsione 2022 dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;
5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC mbac-vi-ve@mailcert.beniculturali.it;
6. la Responsabile Unica del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
7. Questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli