

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

| | |
|--------------------------|---|
| Procedura | Affidamento diretto per il rinnovo del canone di numero 26 licenze ESET Protect Advanced per i computer a servizio degli uffici di Palazzo Venezia per la durata di un anno a decorrere dal 12 aprile 2024 |
| Importo | euro 1.010,20 (milledieci/20) oltre IVA pari a euro 222,24 (duecentoventidue/24) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.232,44 (milleduecentotrentadue/44) |
| Capitolo di spesa | 1.03.02.07.004/B - 1.1.3.120 Noleggi di hardware - Noleggio infrastrutture e canone Wifi |
| CIG | B138662D68 |

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

| | |
|--------------|---|
| VISTA | la L. n. 241/1990 e s.m.i.; |
| VISTO | il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali); |
| VISTO | il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche); |
| VISTO | il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio); |
| VISTO | il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che ha istituito con l'art. 33 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto); |
| VISTO | il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II; |
| VISTO | il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico |

di Direttrice dell'Istituto;

- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** per quanto applicabili, le linee guida dell'ANAC n. 4 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);
- CONSIDERATO** che l'Istituto ha necessità di rinnovare il canone per numero 26 licenze ESET Protect Advanced per i computer a servizio degli uffici di Palazzo Venezia;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo alla Memento informatica, operatore economico dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento che ha installato e configurato le licenze in quanto partner ESET;
- CONSIDERATO** il preventivo trasmesso in data 11 aprile 2024 dalla Memento informatica S.r.l. ed acquisito agli atti con prot. n. 1011;
- RILEVATA** pertanto la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Memento informatica, dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;

affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Memento informatica con sede in Roma, Via Lasa n.44/a, partita IVA 14786251000, il servizio di rinnovo di numero 26 licenze ESET Protect Advanced per i computer a servizio degli uffici di Palazzo Venezia per la durata di un anno a decorrere dal 12 aprile 2024;

VIVE

Vittoriano
e Palazzo Venezia

l'importo di spesa è di euro 1.010,20 (milledieci/20) oltre IVA pari a euro 222,24 (duecentoventidue/24) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.232,44 (milleduecentotrentadue/44);

la spesa verrà imputata sul Cap. 1.03.02.07.004/B - 1.1.3.120 Noleggi di hardware - Noleggio infrastrutture e canone Wifi;

le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;

le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;

2. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Edith Gabrielli;

questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli