

**DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA**

<b>Oggetto</b>	<b>Proroga tecnica ex art. 106, comma 11 del d.lgs. 50/2016 Servizio di pulizia e di igiene ambientale di Palazzo Venezia e della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte affidato ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, e s.m.i.</b>
<b>Importo</b>	euro 8.383,56 (ottomilatrecentottantatre/56), oltre IVA pari a euro 1.844,38 (milleottocentoquarantaquattro/38) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 10.227,94 (diecimiladuecentoventisette/94);
<b>Capitolo di spesa</b>	U.1.03.02.13.002 - 1.1.3.2.11.2 - Servizi di pulizia e lavanderia (pulizia e disinfestazione)
<b>CIG</b>	9101284925

---

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

<b>VISTA</b>	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
<b>VISTO</b>	il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che ha istituito con l'art. 33 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
<b>VISTO</b>	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;
- VISTO** il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** le linee guida dell'ANAC n. 4 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);
- VISTO** l'art. 106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale *“La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente”*;
- CONSIDERATA** la naturale scadenza al 27 aprile 2023 del contratto stipulato in data 12 aprile 2022, con decorrenza dal 28 aprile 2022, all'esito della procedura negoziata, indetta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 con CIG: 9101284925;
- CONSIDERATO** che, nell'ottica della ricerca della massima efficienza ed economicità, al fine di individuare l'operatore economico cui affidare il predetto servizio in scadenza al 27 aprile 2023 è opportuno dar corso ad una procedura negoziata senza bando ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e 1, comma 2 del D.L. 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e dal D.L. 77/2021 (convertito in L. 108/2021) e ss.mm.ii, con invito a cinque operatori economici e affidamento all'operatore che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- RITENUTO** opportuno, al fine di garantire la continuità del servizio nelle more dell'individuazione dell'operatore che risulterà aggiudicatario della suddetta

procedura, esercitare l'opzione di proroga tecnica ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., richiamato all'art. 2 del Capitolato speciale d'appalto con il precedente affidatario per il periodo di tempo strettamente necessario all'individuazione del nuovo contraente, sino al 31 maggio 2023;

**DATO ATTO** che nel caso di specie sussistono tutti i presupposti legittimanti l'adozione della proroga tecnica, al fine di espletare correttamente la procedura sul portale "Acquisti in rete PA" (MePA);

**DATO ATTO** che non è necessaria la richiesta di un nuovo CIG in caso di proroga del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs, concessa per assicurare la prosecuzione delle prestazioni necessarie nelle more dell'espletamento delle procedure finalizzate all'individuazione di un nuovo soggetto affidatario (FAQ Anac A31) e, dunque, il CIG risulta essere quello del contratto originario: 9101284925;

**RITENUTO** che le attività in regime di proroga verranno effettuate a partire dal 28 aprile 2023 ed avranno termine il 31 maggio 2023;

**PRECISATO** che la proroga non comporta un rinnovato esercizio dell'autonomia negoziale e che, dunque, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante;

Tanto premesso, considerato e rilevato, che forma parte integrante di questo atto, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

### **DETERMINA**

1. di prorogare, sensi dell'art.106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contratto di appalto, stipulato con l'operatore economico Team Service Società Consortile a r.l., relativo al servizio di pulizia e di igiene ambientale di Palazzo Venezia e della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte per giorni 34 (giorni) e dunque sino al giorno 31 maggio 2023;
2. l'importo di spesa è di euro 8.383,56 (ottomilatrecentottantatre/56), oltre IVA pari a euro 1.844,38 (milleottocentoquarantaquattro/38) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 10.227,94 (diecimiladuecentoventisette/94);
3. la spesa verrà imputata sul Cap. U.1.03.02.13.002 - 1.1.3.2.11.2 - Servizi di pulizia e lavanderia (pulizia e disinfestazione);

4. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
6. la Responsabile Unica del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
7. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale  
Dott.ssa Edith Gabrielli