

## DETERMINA A CONTRARRE

**Affidamento diretto, tramite trattativa diretta sul Mepa alla Artribune s.r.l. del servizio di sponsorizzazione delle attività culturali in programma presso l'Istituto sui principali social composta nello specifico di 4 post su Facebook, 3 post su Instagram, raccolta di storie su Instagram e invio e-mail in formato html per il periodo maggio -dicembre 2022, per un importo pari a euro 6.600,00 (seimilaseicento/00) oltre IVA pari a euro 1.452,00 (millequattrocentocinquantadue/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari ad euro 8.052,00 (ottomilacinquantadue/00). Cap. 1.1.3.2.2.2 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni del bilancio di previsione 2022 dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia**

**CIG: Z20364569E**

## LA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

**VISTA** la L.7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

**VISTO** il D.lgs. 20 ottobre 1998, n. 368 e s.m.i., recante "Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali";

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il D.P.C.M. 2 dicembre 2019, n. 169, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance", in particolare l'art. 33 con il quale è stato istituito il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i., recante Organizzazione e funzionamento dei musei statali, che assegna al Vittoriano e Palazzo Venezia il Monumento a Vittorio Emanuele II e Palazzo Venezia;

**VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia;

**VISTO** il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;

**VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è nominato il Consiglio di Amministrazione;

**VISTO** il D.lgs. 16 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture";

**VISTE** le linee guida dell'ANAC n. 4 relative a "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**RITENUTO** di avvalersi della procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto sussistendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lett. a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** quanto previsto dall'art. 1 comma 2 lett. a) della L. n.120/2020, così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub 1 del D.L. n.77/2021;

**CONSIDERATO** che questo Istituto ha stabilito di porre in essere una campagna di promozione e advertising (ADV) delle attività culturali in programma per il periodo maggio-dicembre;

**CONSIDERATO** che questo Istituto ha affidato l'incarico di redigere il piano della campagna di promozione e advertising (ADV) delle attività culturali in programma per il periodo maggio-dicembre alla Giulia Zanichelli S.r.l.;

**CONSIDERATO** altresì che questo Istituto ha stabilito di destinare a tale campagna di promozione e advertising (ADV) un importo di 200.000,00 euro (IVA inclusa);

**CONSIDERATO** che, stante la menzionata necessità dell'Amministrazione e nell'ambito dell'incarico affidato alla Giulia Zanichelli S.r.l. ha proceduto alla richiesta alla Artribune s.r.l. di un preventivo;

**CONSIDERATO** che in data 27 aprile 2022 la Artribune s.r.l. ha trasmesso un preventivo, acquisito agli atti con prot. n. 362 del 2 maggio 2022 per il servizio di sponsorizzazione delle attività culturali in programma presso l'Istituto sui principali social composta nello specifico di 4 post su Facebook, 3 post su Instagram, raccolta di storie su Instagram e invio e-mail in formato html per il periodo maggio - dicembre 2022, per un importo pari a euro 6.600,00 (seimilaseicento/00) oltre IVA pari a euro 1.452,00 (millequattrocentocinquantaquattro/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari ad euro 8.052,00 (ottomilacinquantadue/00). Cap.1.1.3.2.2.2 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni del bilancio di previsione 2022 dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;

**APPURATA** la congruità del prezzo praticato, in quanto l'impresa è in grado di realizzare l'intervento rispondente alle esigenze dell'Amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

**TENUTO CONTO** della disponibilità finanziaria presente sul Cap. 1.1.3.2.2.2 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni del bilancio di previsione 2022 dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;

**DATO ATTO** che l'appalto è stato registrato con CIG Z20364569E.

## DETERMINA

- 1) che la premessa è parte integrante del presente atto;
- 2) **DI AFFIDARE** per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate, seguendo la procedura prevista dagli articoli 36 co. 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, all'operatore economico Artribune s.r.l. (partita IVA 11381581005), con sede legale in Roma in Via Ottavio Gasparri n. 13-17 il servizio di sponsorizzazione delle attività culturali in programma presso l'Istituto sui principali social composta nello specifico di 4 post su Facebook, 3 post su Instagram, raccolta di storie su Instagram e invio e-mail in formato html per il periodo maggio - dicembre 2022, per un importo pari a euro 6.600,00 (seimilaseicento/00) oltre IVA pari a euro 1.452,00 (millequattrocentocinquantaquattro/00) per un

impegno complessivo dell'Amministrazione pari ad euro 8.052,00 (ottomilacinquantadue/00).Cap. 1.1.3.2.2.2 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni del bilancio di previsione 2022 dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;

3) **DI DARE ATTO** che i costi del servizio graveranno sul Cap. 1.1.3.2.2.2 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni del bilancio di previsione 2022 dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;

4) **DI STABILIRE** che le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD, PEC mbac-vive@mailcert.beniculturali.it;

5) **DI STABILIRE** che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Direttrice Generale del Vittoriano e Palazzo Venezia, Dott.ssa Edith Gabrielli.

6) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale  
Dott.ssa Edith Gabrielli