

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto alla Proced s.r.l. della fornitura di materiale di cancelleria per le sedi dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia
Importo	euro 1.015,74 (milleequindici/74), oltre IVA pari a euro 223,46 (duecentoventitre/46) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.239,20 (cento milleduecentotrentanove/20)
Capitolo di spesa	1.1.3.005 - 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati – Anno finanziario 2023
CIG	B03AEBB8E2

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
VISTO	il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che ha istituito con l'art. 33 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;
VISTO	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli

l'incarico di Direttrice dell'Istituto;

VISTO il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;

VISTE per quanto applicabili, le linee guida dell'ANAC n. 4 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);

CONSIDERATA la determina n. 328 del 6 dicembre 2023 con cui sono state impegnate le somme per garantire la fornitura di cancelleria per il funzionamento delle sedi dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia (comprensivo della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte);

CONSIDERATO che l'incarico in oggetto rientra fra le somme per le quali è stato adottato l'impegno di spesa relativo all'esercizio finanziario 2023;

CONSIDERATA la necessità per questo Istituto di acquistare materiale di cancelleria per le sedi dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;

CONSIDERATO che è stato dunque richiesto un preventivo a Proced s.r.l., operatore economico dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;

VISTO il preventivo trasmesso da Proced s.r.l. e acquisito agli atti dell'Istituto in data 2 febbraio 2024 prot. n.199;

RILEVATA pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Proced s.r.l., dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

Quanto segue:

- (i) la premessa è parte integrante di quest'atto;

- (ii) affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, all'operatore economico Proced s.r.l., con sede legale in Dosson di Casier (TV), Viale delle Industrie n. 82- 31030, partita IVA 01952150264, la fornitura di materiale di cancelleria per le sedi dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;
- (iii) l'importo di spesa è di euro 1.015,74 (milleequindici/74), oltre IVA pari a euro 223,46 (duecentoventitre/46) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.239,20 (cento milleduecentotrentanove/20);
- (iv) la spesa verrà imputata sul Cap. 1.1.3.005 - 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati – Anno finanziario 2023;
- (v) le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
- (vi) la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
- (vii) questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli