

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Procedura per l'affidamento del servizio di manutenzione del sito web dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, gestione del server, assistenza, gestione cookie e aggiornamento SEO per l'anno 2024
Importo	euro 23.000,00 (ventitremila00), oltre IVA pari a euro 5.060,00 (cinquemilasesanta/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 28.060,00 (ventottomilasesanta/00)
Capitolo di spesa	1.1.3.2.4.5 - 1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici software - Anno finanziario 2023
CIG	B0639B4BFC

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
VISTO	il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che ha istituito con l'art. 33 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;
VISTO	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;
VISTO	il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di

Amministrazione;

- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** per quanto applicabili, le linee guida dell'ANAC n. 4 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);
- CONSIDERATA** la necessità di questo Istituto di garantire il servizio di manutenzione del sito web dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, gestione del server, assistenza, gestione cookie, aggiornamento SEO per l'anno 2024;
- CONSIDERATO** che all'interno dell'Istituto non sono presenti risorse idonee all'assolvimento di tale esigenza;
- CONSIDERATO** che, con determina n. 248 del 14 dicembre 2022, l'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia ha affidato alla società Vergani & Gasco S.r.l., operatore economico dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento, il servizio manutenzione del sito web dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, gestione del server, assistenza, gestione cookie, migrazione dominio e attività correlate, aggiornamento SEO per l'anno 2023;
- CONSIDERATO** che Vergani & Gasco S.r.l. ha accuratamente eseguito l'affidamento, conseguendo la piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione;
- RILEVATA** la ricorrenza dei presupposti e l'applicabilità dell'art. 49, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo alla Vergani & Gasco S.r.l., per l'affidamento del servizio di manutenzione del sito web dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, gestione del server, assistenza, gestione cookie e aggiornamento SEO per l'anno 2024;
- VISTO** il preventivo trasmesso da Vergani & Gasco S.r.l. e acquisito agli atti dell'Istituto in data 13 febbraio 2024, prot. n. 294;
- CONSIDERATA** la determina n. 336 del 7 dicembre 2023 con cui sono state impegnate, fra le altre, le somme per la manutenzione del sito web dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, assistenza, gestione cookie e aggiornamento SEO per l'anno 2024;

RILEVATA pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Vergani & Gasco S.r.l., dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

0. la premessa è parte integrante di quest'atto;
1. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico, all'operatore economico Vergani & Gasco S.r.l. (P.IVA 02542040130), con sede legale in Via Piave n. 20/A, 22032, Albese Con Cassano (CO), il servizio di manutenzione del sito web dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, gestione del server, assistenza, gestione cookie, aggiornamento SEO per l'anno 2024;
2. l'importo di spesa è di euro 23.000,00 (ventitremila00), oltre IVA pari a euro 5.060,00 (cinquemilasessanta/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 28.060,00 (ventottomilasessanta/00);
3. la spesa verrà imputata sul Cap. 1.1.3.2.4.5 - 1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici software - Anno finanziario 2023;
4. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD – PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
6. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
7. il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli