

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto alla M.T.S. S.r.l. – Tutela e Valorizzazione dei Beni Culturali del servizio di tutela e conservazione del patrimonio bibliografico della Biblioteca di Archeologia e Storia dell’Arte dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025
Importo	€ 6.720,00 (seimilasettecentoventi/00), oltre IVA pari a € 1.478,40 (millequattrocentosettatotto/40) per un impegno complessivo dell’Amministrazione pari a € 8.198,40 (ottomilacentonovantotto/40)
Capitolo di spesa	Cap. 1.1.3.105 - 1.03.02.07.001 “Fitto locali”
CIG	B50E89303C

La Direttrice dell’Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance) che all’art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all’Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II e Palazzo Venezia;
VISTO	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l’incarico di Direttrice dell’Istituto;

- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** per quanto applicabili, le linee guida dell'ANAC n. 4 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);
- VISTO** il Regolamento concernente l'applicazione del principio di rotazione nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con Determina n. 272 del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATO** che, ad oggi, è in procinto di scadere il contratto attualmente in essere per la gestione del servizio in oggetto;
- CONSIDERATO** che la Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte è al momento collocata presso Palazzo Venezia, nelle more del trasferimento nella nuova sede messa a disposizione dalla Presidenza della Repubblica presso il Quirinale;
- CONSIDERATA** la necessità di preservare, senza pregiudizio alcuno, il patrimonio storico bibliografico della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte per il tempo strettamente necessario prima del predetto trasferimento;
- CONSIDERATA** la necessità di questo Istituto di continuare ad assicurare tanto la continuità quanto elevati standard di qualità del servizio, pena la sua interruzione e il rischio di compromettere, anche irrimediabilmente, il patrimonio bibliografico di rilevante valore storico e culturale;
- CONSIDERATO** che un eventuale spostamento presso un deposito diverso da quello dell'attuale gestore comporterebbe per l'Ente notevoli costi di movimentazione e un irragionevole sforzo organizzativo anche in considerazione del programmato trasferimento presso la nuova sede messa a disposizione della Presidenza della Repubblica;
- CONSIDERATO** altresì che l'eventuale subentro di un nuovo gestore comporterebbe anche il rischio che, nel corso delle movimentazioni presso altro deposito, il

patrimonio storico bibliografico possa subire danni accidentali o depauperamenti;

CONSIDERATO che l'Istituto ha, quindi, necessità di affidare il servizio di tutela e conservazione del patrimonio bibliografico della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte, per un periodo di mesi 12 (dodici) a partire dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025;

CONSIDERATO che è stato dunque richiesto un preventivo a M.T.S. S.r.l., operatore economico dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento e che ha finora gestito in maniera esemplare il servizio in oggetto;

VISTO il preventivo trasmesso da M.T.S. S.r.l. e acquisito agli atti dell'Istituto in data 23 dicembre 2024, prot. n. 4298;

CONSIDERATA l'accurata esecuzione del precedente contratto, anche con riferimento alle effettive condizioni dell'attuale mercato e alle circostanze di fatto ivi rappresentate che evidenziano altresì la delicatezza e alto grado di specializzazione delle prestazioni;

CONSIDERATA in ogni caso, la necessità di individuare un soggetto qualificato, dotato di tutte le opportune certificazioni, in grado sia di presentare un'offerta economica con condizioni particolarmente favorevoli e vantaggiose per l'Istituto, sia di garantire l'esecuzione del servizio senza interruzioni o rischi di sorta nelle more del trasferimento presso la nuova sede;

RILEVATA pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno M.T.S. S.r.l. ad oggi soggetto di comprovata esperienza nel settore di riferimento in grado di svolgere nell'immediato e con continuità il servizio suddetto, garantendo un elevato standard di qualità nonché l'azzeramento di rischi connessi a uno spostamento logistico, anche in funzione dell'ormai prossimo trasferimento presso la nuova sede;

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, all'operatore economico M.T.S. S.r.l. - Conservazione e Tutela Beni Culturali, con sede legale in Ciampino (RM), Via J. F. Kennedy n.50, partita IVA 10569581001,

il servizio di tutela e conservazione del patrimonio bibliografico della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025;

3. l'importo di spesa è di € 6.720,00 (seimilasettecentoventi/00), oltre IVA pari a € 1.478,40 (millequattrocentosettatotto/40) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a € 8.198,40 (ottomilacentonovantotto/40);
4. la spesa verrà imputata sul Cap. 1.1.3.105 - 1.03.02.07.001 "Fitto locali";
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD – PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli