

**DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA**

<b>Procedura</b>	<b>Affidamento diretto per l'incarico di direzione dell'esecuzione del contratto nell'ambito del servizio di manutenzione degli immobili di pertinenza dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia</b>
<b>Importo</b>	euro 4.950,00 (quattromilanovecentocinquanta/00), oltre oneri previdenziali pari a euro 198,00 (centonovantotto/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 5.148,00 (cinquemilacentocinquantaquattro/00)
<b>Capitolo di spesa</b>	1.1.3.160 - 1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria immobili
<b>CIG</b>	Z973CE4424

---

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

<b>VISTA</b>	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
<b>VISTO</b>	il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che ha istituito con l'art. 13 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
<b>VISTO</b>	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;
<b>VISTO</b>	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico

di Direttrice dell'Istituto;

- VISTO** il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** per quanto applicabili, le linee guida dell'ANAC n. 4 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);
- CONSIDERATO** che questo Istituto ha necessità di avvalersi di una figura professionale di elevata competenza e comprovata esperienza in materia cui affidare l'incarico di direzione dell'esecuzione del predetto contratto;
- CONSIDERATO** che all'interno dell'Istituto non sono presenti risorse idonee all'assolvimento di tale esigenza;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo all'Ing. Valentina D'Ovidio, professionista dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;
- VISTO** il preventivo trasmesso dall'Ing. Valentina D'Ovidio e acquisito agli atti dell'Istituto in data 17 ottobre 2023 prot. n. 1851;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore di un professionista esterno Arch. Valentina D'Ovidio, dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

## **DETERMINA**

Quanto segue:

- 0.** la premessa è parte integrante di quest'atto;

1. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, all'operatore economico, al professionista Ing. Valentina D'Ovidio, con studio in 00118 Roma, Largo Pedivigliano 7/a, partita IVA 00418058889, l'incarico di direzione dell'esecuzione del contratto, nell'ambito del servizio di manutenzione degli immobili di pertinenza dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia;
2. l'importo di spesa è di euro 4.950,00 (quattromilanovecentocinquanta/00), oltre oneri previdenziali pari a euro 198,00 (centonovantotto/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 5.148,00 (cinquemilacentotrentotto/00);
3. la spesa verrà imputata sul Cap. 1.1.3.160 - 1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria immobili;
4. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC [vi-ve@pec.gov.it](mailto:vi-ve@pec.gov.it);
6. la Responsabile Unica del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
7. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale  
Dott.ssa Edith Gabrielli