

**DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA**

<b>Procedura</b>	<b>Affidamento diretto per il servizio di cassa dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia per il periodo di anni 1 (uno) a decorrere dal 5 agosto 2023</b>
<b>Importo</b>	euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) oltre IVA pari a euro 990,00 (novecentonovanta/00) per un impegno dell'Amministrazione, relativo alla parte fissa, di euro 5.490,00 (cinquemilaquattrocentonovanta/00); per la parte variabile l'impegno è determinato secondo quanto previsto dalla Convenzione all'art.8 n.1 lettera b
<b>Capitolo di spesa</b>	Cap. 1.2.3.001 - 1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria
<b>CIG</b>	Z393C9C53A

---

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

<b>VISTA</b>	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
<b>VISTO</b>	il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance che ha istituito con l'art. 33 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
<b>VISTO</b>	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;
<b>VISTO</b>	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;

- VISTO** il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTA** la necessità dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia di dotarsi del servizio di cassa, che dovrà essere gestito attraverso strumenti quali l'home banking per l'accesso diretto in tempo reale agli archivi del conto, l'utilizzo dell'infrastruttura SIOPE e della trasmissione dei flussi OPI/SIOPE verso Banca d'Italia;
- CONSIDERATO** che l'Istituto cassiere affidatario dovrà altresì svolgere il servizio di riscossione/pagamento con reversali e mandati informatici ed i servizi di pagamento tramite n. 2 terminali POS con garanzia di copertura scheda SIM/rete mobile e/o rete fissa per l'utilizzo della moneta elettronica (bancomat e carte di credito dei primari circuiti internazionali; servizio PagoPA);
- CONSIDERATO** che è stato richiesto un preventivo a Intesa Sanpaolo S.p.A.;
- VISTO** il preventivo trasmesso da Intesa Sanpaolo S.p.A. e acquisito agli atti dell'Istituto in data 6 luglio 2023 prot. n. 1202;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento a Intesa Sanpaolo S.p.A. del servizio di cassa dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia per il periodo di anni 1 (uno) a decorrere dal 5 agosto 2023, secondo il modello di Convenzione che si allega alla presente Determina.

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

### **DETERMINA**

Quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, all'operatore economico Intesa Sanpaolo S.p.A., con sede legale in Torino, Piazza San Carlo n. 156, partita IVA 11991500015, il servizio di cassa dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia per il periodo di anni 1 (uno) a decorrere dal 5 agosto 2023, secondo il modello di Convenzione che si allega alla presente Determina;
3. l'importo di spesa è di euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) oltre IVA pari a euro 990,00 (novecentonovanta/00) per un impegno dell'Amministrazione, relativo alla parte fissa, di euro 5.490,00 (cinquemilaquattrocentonovanta/00); per la parte variabile l'impegno è determinato secondo quanto previsto dalla Convenzione all'art.8 n.1 lettera b);

4. la spesa verrà imputata sul Capitolo 1.2.3.001 - 1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria;
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC [vi-ve@pec.cultura.gov.it](mailto:vi-ve@pec.cultura.gov.it);
7. la Responsabile Unica del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale  
Dott.ssa Edith Gabrielli