

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Oggetto	Proroga tecnica ex art. 120, comma 11, del d. Lgs. n. 36/2023 per il servizio manutenzione ordinaria ed eventuale manutenzione straordinaria dei giardini di Palazzo Venezia per il periodo dal 1° dicembre 2024 al 31 gennaio 2025
Importo	euro 9.666,66 (novemilaseicentosessantasei/66), oltre IVA pari a euro 2.126,66 (duemilacentotrentasei/66), per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 11.793,32 (undicimilasettecentonovantatre/32);
Capitolo di spesa	1.1.3.165 - 1.03.02.09.012 - Manutenzione ordinaria aree verdi
CIG	A0332CF497

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
VISTO	il D.Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
VISTO	il D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** le linee guida dell'ANAC n. 4 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);
- VISTO** l'art. 120, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023 ai sensi del quale i contratti possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento *“in casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del contratto, è consentito, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente qualora l'interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l'igiene pubblica, oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare. In tale ipotesi il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.”*;
- CONSIDERATA** la scadenza iniziale al 30 novembre 2024 del servizio di manutenzione ordinaria ed eventuale manutenzione straordinaria dei giardini di Palazzo Venezia affidato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Napoleoni Services S.r.l., con determina n. 287 del 27 novembre 2023 - CIG A0332CF497;
- CONSIDERATO** che in data 6 settembre 2024 è stata avviata sul portale *“acquistinretepa”* la procedura di acquisto n. 765506 per la richiesta preliminare di fornitura della convenzione *“Facility management beni culturali”*, con cui questo Istituto potrà gestire, tra le altre cose, la manutenzione ordinaria ed

eventuale manutenzione straordinaria dei giardini di Palazzo Venezia;

- RITENUTO** che nelle more del perfezionamento della procedura di cui al capoverso precedente, l'Istituto, nell'ottica peraltro della ricerca della massima efficienza ed economicità, ritiene opportuno esercitare l'opzione di proroga tecnica ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023;
- DATO ATTO** che, nel caso di specie, sussistono tutti i presupposti legittimanti l'adozione della proroga tecnica;
- DATO ATTO** che non è necessaria la richiesta di un nuovo CIG in caso di proroga del contratto concessa per assicurare la prosecuzione delle prestazioni (FAQ Anac A26) e, dunque, il CIG risulta essere quello del contratto originario: A0332CF497;
- RITENUTO** che le attività in regime di proroga verranno effettuate a partire dal 1° dicembre 2024 ed avranno termine il 31 gennaio 2025;
- PRECISATO** che la proroga non comporta un rinnovato esercizio dell'autonomia negoziale e che, dunque, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante;

Tanto premesso, considerato e rilevato, che forma parte integrante di questo atto, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

1. di prorogare, ex art. 120, comma 11, del d. Lgs. n. 36/2023, il contratto stipulato con l'operatore economico Napoleoni Services S.r.l., con sede legale in Roma, Via del F. Arenato n. 97, partita IVA 16013311002, relativo al servizio manutenzione ordinaria ed eventuale manutenzione straordinaria dei giardini di Palazzo Venezia per il periodo dal 1° dicembre 2024 al 31 gennaio 2025 compreso;
2. l'importo di spesa è di euro 9.666,66 (novemilaseicentosessantasei/66), oltre IVA pari a euro 2.126,66 (duemilacentoveventisei/66), per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 11.793,32 (undicimilasettecentonovantatre/32);
3. la spesa verrà imputata sul Capitolo 1.1.3.165 - 1.03.02.09.012 - Manutenzione ordinaria aree verdi;

VIVE

Vittoriano
e Palazzo Venezia

4. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
6. la Responsabile Unica del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
7. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli