

**DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA**

<b>Procedura</b>	<b>Incarico professionale al Dott. Gerardo Moscariello per la catalogazione di n. 6 opere d'arte dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia</b>
<b>Importo</b>	euro 1.392,00 (milletrecentonovantadue/00), oltre oneri pari a euro 348,00 (trecentoquarantotto/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.740,00 (millesettecentoquaranta/00)
<b>Capitolo di spesa</b>	Cap. 1.2.1.260 - 1.03.02.99.999/A Spese di catalogazione, inventariazione e censimento

---

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

<b>VISTA</b>	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
<b>VISTO</b>	il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che ha istituito con l'art. 33 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
<b>VISTO</b>	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;
<b>VISTO</b>	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli

l'incarico di Direttrice dell'Istituto;

- VISTO** il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. (“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”) e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- CONSIDERATA** la necessità dell'Istituto di catalogare le opere del patrimonio affidato al fine di realizzare il catalogo *on line*;
- CONSIDERATO** l'incarico di coordinatore della catalogazione delle opere d'arte del XVII e XVIII secolo dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, affidato alla Prof.ssa Barbara Agosti;
- CONSIDERATO** che all'interno dell'Istituto non sono presenti risorse idonee all'assolvimento di tale esigenza;
- VISTA** la disponibilità confermata dal Dott. Gerardo Moscariello ad assumere l'incarico di catalogazione di n. 6 delle suddette opere;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore del Dott. Gerardo Moscariello, professionista dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

### **DETERMINA**

Quanto segue:

- (i) la premessa è parte integrante di quest'atto;
- (ii) affida, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d.lgs. 165/2001, al Dott. Gerardo Moscariello, C.F. MSCGRD92C29A509N, l'incarico di catalogazione di n. 6 opere dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia, come di seguito specificate:

- eseguire le ricerche per la redazione delle schede;
  - inserire i dati all'interno della scheda del catalogo on line;
  - inserire i dati nel modello predisposto per la redazione delle schede SC.AN. al fine del riversamento da parte dell'Istituto nella piattaforma SIGECweb – Sistema Informativo Generale del catalogo;
- (iii) l'importo di spesa è di euro 1.392,00 (milletrecentonovantadue/00), oltre oneri pari a euro 348,00 (trecentoquarantotto/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.740,00 (millesettecentoquaranta/00);
- (iv) la spesa verrà imputata sul Cap. 1.2.1.260 - 1.03.02.99.999/A Spese di catalogazione, inventariazione e censimento;
- (v) le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC [vi-ve@pec.cultura.gov.it](mailto:vi-ve@pec.cultura.gov.it);
- (vi) Questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale  
Dott.ssa Edith Gabrielli