

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto per il servizio di cassa dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia fino al 5 agosto 2023
Importo	euro 4.090,00 (quattromilanovanta/00) oltre IVA pari a euro 899,80 (ottocentonovantanove/80) per un impegno dell'Amministrazione, relativo alla parte fissa, di euro 4.989,80 (quattromilanovecentottantanove/80); per la parte variabile l'impegno è determinato secondo quanto previsto dalla Convenzione all'Art.8 n.1 lettera b
Capitolo di spesa	U. 1.03.02.17.002 - Cap. 1.1.3.2.001 - Oneri per servizio di tesoreria
CIG	Z7738A4614

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
VISTO	il D.Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
VISTO	il D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
VISTO	il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che ha istituito con l'art. 13 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;
- VISTO** il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTA** la necessità dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia di dotarsi del servizio di cassa, che dovrà essere gestito attraverso strumenti quali l'home banking per l'accesso diretto in tempo reale agli archivi del conto, l'utilizzo dell'infrastruttura SIOPE+ e della trasmissione dei flussi OPI/SIOPE+ verso Banca d'Italia;
- CONSIDERATO** che l'Istituto cassiere affidatario dovrà altresì svolgere il servizio di riscossione/pagamento con reversali e mandati informatici ed i servizi di pagamento tramite n. 2 terminali POS con garanzia di copertura scheda SIM/rete mobile e/o rete fissa per l'utilizzo della moneta elettronica (bancomat e carte di credito dei primari circuiti internazionali; servizio PagoPA);
- CONSIDERATO** che con determina n. 27 del 2021 questo Istituto aveva affidato il servizio di cassa alla società Intesa Sanpaolo S.p.A. secondo la Convenzione che si allega alla presente Determina;
- VISTO** che con richiesta recante n. di prot. 999 del 2 agosto 2022, questo Istituto richiedeva il rinnovo della Convenzione fino al 5 agosto 2023, secondo quanto previsto dalla medesima all'articolo 13.1, agli stessi patti e condizioni;
- VISTA** la comunicazione di accettazione della proposta di rinnovo, acquisita agli atti d'ufficio con prot. n. 1431 del 14 ottobre 2022;

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

Quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall' art. 36 co. 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1 del DL 76/2020 e dall'art. 51 del DL 77/2021, all'operatore economico Intesa Sanpaolo S.p.A., con sede legale in Torino, Piazza San Carlo n. 156, partita IVA 11991500015, il servizio di cassa dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia fino al 5 agosto 2023;
3. l'importo di spesa è di euro 4.090,00 (quattromilanovanta/00) oltre IVA pari a euro 899,80 (ottocentonovantanove/80) per un impegno, relativo alla parte fissa, per l'Amministrazione di euro 4.989,80 (quattromilanovecentottantanove/80); per la parte variabile l'impegno è determinato secondo quanto previsto dalla Convenzione all'Art.8 n.1 lettera b);
4. la spesa verrà imputata sul Cap. 1.2.3.001 - art. 1.03.02.17.002 - oneri per il servizio di tesoreria;
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
7. la Responsabile Unica del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. Questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli