

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento del servizio per la fornitura e posa in opera di: (i) n. 1 varco motorizzato per l'accesso ai servizi igienici presso il quarto piano del Vittoriano, dotato di lettori RFID, gettoniera elettronica integrata e POS contactless, funzionamento bidirezionale e tamponatura in vetro a ridurre la luce del corridoio; (ii) n. 2 varchi motorizzati a doppia anta per l'entrata e l'uscita dal Museo Centrale del Risorgimento presso il Vittoriano; (iii) n.3 pedane rialzate; nonché per (iv) i servizi tecnici di imballo, trasporto, sopralluoghi e installazione
Importo	86.030,00 (ottantaseimilatrenta/00), oltre IVA pari a euro 18.926,60 (diciottomilanovecentoventisei/60) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 104.956,60 (centoquattromilanovecentocinquantasei/60)
Capitolo di spesa	2.1.2.020 - U.2.02.03.06.001/A - Recupero, restauro, adeguamento e manutenzione straordinaria di beni immobili e allestimenti museali
Progetto	CUP F84E16001080001 "Creazione di un percorso di visita permanente e rifunzionalizzazione delle aree espositive destinate a mostre ed eventi temporanei ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015)"
CIG	B3286D4A0C

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e

dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (*Organizzazione e funzionamento dei musei statali*) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;

VISTO il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;

VISTO il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;

VISTO il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;

VISTE per quanto applicabili le linee guida dell'ANAC n. 4 (*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*);

CONSIDERATO l'aumento del numero di visitatori del Vittoriano;

CONSIDERATO che questo Istituto ha la necessità di dotarsi di (i) n. 1 varco motorizzato per l'accesso ai servizi igienici presso il quarto piano del Vittoriano, dotato di lettori RFID, gettoniera elettronica integrata e POS contactless, funzionamento bidirezionale e tamponatura in vetro a ridurre la luce del corridoio; (ii) n. 2 varchi motorizzati a doppia anta per l'entrata e l'uscita dal Museo Centrale del Risorgimento presso il Vittoriano; (iii) n.3 pedane rialzate; nonché (iv) dei servizi tecnici di imballo, trasporto, sopralluoghi e installazione;

CONSIDERATO che è stato dunque richiesto un preventivo alla Codarini s.n.c., operatore economico specializzato;

VISTO il preventivo trasmesso da Codarini s.n.c., e acquisito agli atti dell'Istituto in data 18 settembre 2024, prot. n. 2702;

RILEVATA pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Codarini s.n.c. dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Codarini s.n.c., (P.IVA 04827220015) con sede legale in Via A. Antonelli, 4/A, 10093, Collegno (TO): il servizio per la fornitura e posa in opera di: (i) n. 1 varco motorizzato per l'accesso ai servizi igienici presso il quarto piano del Vittoriano, dotato di lettori RFID, gettoniera elettronica integrata e POS contactless, funzionamento bidirezionale e tamponatura in vetro a ridurre la luce del corridoio; (ii) n. 2 varchi motorizzati a doppia anta per l'entrata e l'uscita dal Museo Centrale del Risorgimento presso il Vittoriano; (iii) n.3 pedane rialzate; nonché per (iv) i servizi tecnici di imballo, trasporto, sopralluoghi e installazione;
3. l'importo di spesa è di euro 86.030,00 (ottantaseimilatrenta/00), oltre IVA pari a euro 18.926,60 (diciottomilanovecentoventisei/60) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 104.956,60 (centoquattromilanovecentocinquantasei/60);
4. la spesa verrà imputata sul cap. 2.1.2.020 - U.2.02.03.06.001/A - Recupero, restauro, adeguamento e manutenzione straordinaria di beni immobili e allestimenti museali;
5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
6. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
7. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli