

**DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA**

<b>Procedura</b>	<b>Affidamento diretto all’Agr. Dott.ssa Sara Sacerdote dell’incarico di direttore dell’esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria dei giardini di Palazzo Venezia</b>
<b>Importo</b>	euro 6.057,69 (seimilacinquantasette/69), oltre cassa di previdenza pari a euro 242,31 (duecentoquarantadue/31), oltre IVA pari a euro 1.386,00 (milletrecentottantasei/00) per un impegno complessivo dell’Amministrazione pari a euro 7.686,00 (settemilaseicentoottantasei/00)
<b>Capitolo di spesa</b>	U. 1.03.02.09.012 - Cap. 1.1.3.165 – Manutenzione ordinaria aree verdi
<b>CIG</b>	Z20388145A

---

La Direttrice dell’Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

<b>VISTA</b>	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
<b>VISTO</b>	il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance) che ha istituito con l’art. 33 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
<b>VISTO</b>	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all’Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;

- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;
- VISTO** il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** le linee guida dell'ANAC n. 4 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);
- CONSIDERATO** che l'Istituto ha necessità di affidare l'incarico di direttore dell'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria dei giardini di Palazzo Venezia;
- CONSIDERATO** che all'interno dell'Istituto non sono presenti risorse idonee all'assolvimento di tale esigenza;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo all' Agr. Dottoressa Sara Sacerdote, professionista dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;
- VISTO** il preventivo trasmesso dall' Agr. Dottoressa Sara Sacerdote e acquisito agli atti dell'Istituto in data 9 novembre 2022, prot. n. 1657;
- RILEVATA** pertanto la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore di un professionista esterno l'Agr. Dottoressa Sara Sacerdote, dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

## **DETERMINA**

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall' art. 36 co. 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1 del DL 76/2020 e dall'art. 51 del DL 77/2021, al professionista Agr. Dottoressa Sara Sacerdote, con studio in Roma, via Principe Aimone n. 1, partita IVA 09135411008, l'incarico di direttore dell'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria dei giardini di Palazzo Venezia;
3. l'importo di spesa è di euro 6.057,69 (seimilacinquantasette/69), oltre cassa di previdenza pari a euro 242,31 (duecentoquarantadue/31), oltre IVA pari a euro 1.386,00 (milletrecentottantasei/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 7.686,00 (settemilaseicentoottantasei/00);
4. la spesa verrà imputata sul Cap. U. 1.03.02.09.012 - Cap. 1.1.3.165 – Manutenzione ordinaria aree verdi;
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD – PEC [vi-ve@pec.cultura.gov.it](mailto:vi-ve@pec.cultura.gov.it);
7. la Responsabile Unica del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale  
Dott.ssa Edith Gabrielli