

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento del servizio di cassa del Vittoriano e Palazzo Venezia per il periodo di n. 1 anno a decorrere dal 5 agosto 2024.
Importo	4.500,00 (quattromilacinquecento/00), oltre IVA pari a euro 990 (novecentonovanta/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 5.490 (cinquemilaquattrocentonovanta/16) oltre canone e commissioni inerenti il servizio pos.
Capitolo di spesa	Cap. 1.2.3.001 - 1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria
CIG	B2E36A99DC

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (<i>Organizzazione e funzionamento dei musei statali</i>) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;
VISTO	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico

di Direttrice dell'*Istituto*;

- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.M. 19 giugno 2024, n. 213, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** per quanto applicabili le linee guida dell'ANAC n. 4 (*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*);
- VISTO** che il VIVE esercita la gestione diretta del servizio di biglietteria;
- VISTO** che per lo svolgimento di tale gestione diretta, il VIVE ha necessità di dotarsi di un servizio di cassa che garantisca, attraverso strumenti quali l'accesso diretto in tempo reale agli archivi del conto, l'utilizzo dell'infrastruttura SIOPE e della trasmissione dei flussi OPI/SIOPE verso Banca d'Italia;
- CONSIDERATO** altresì che l'Istituto cassiere affidatario dovrà svolgere il servizio di riscossione/pagamento con reversali e mandati informatici ed i servizi di pagamento tramite n. 2 terminali POS con garanzia di copertura scheda SIM/rete mobile e/o rete fissa per l'utilizzo della moneta elettronica (bancomat e carte di credito dei primari circuiti internazionali; servizio PagoPA);
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo alla Intesa Sanpaolo S.p.A., operatore economico specializzato;
- VISTO** il preventivo trasmesso da Intesa Sanpaolo S.p.A. e acquisito agli atti dell'Istituto con prot. n. 2308/2024 con cui l'operatore economico ha proposto la seguente offerta:
- ❖ compenso annuo per l'espletamento del servizio di cassa, Remote Banking e Ordinativo Informatico con trasmissione dei flussi OIL-OPI/SIOPE+ verso Banca d'Italia: Euro 4.500,00 oltre IVA;
 - ❖ Canoni POS:

- Canone mensile per tutti i modelli di POS fisso, Wi-Fi, mobile (SIM GPRS): Euro 10,00;
- ❖ Commissioni sulle transazioni:
 - PagoBANCOMAT: 0,65%
 - Carte Consumer e Commercial INTRA UE circuiti principali Credito/Debito/Prepagata/VPAY: 1,25%
 - Carte Consumer e Commercial EXTRA UE circuiti principali: 1,75%
 - Carte Altri circuiti: 1,90%;
 - Minimi per transazioni: Euro 0,20.

RILEVATA

pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Intesa Sanpaolo S.p.A., dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

Quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Intesa Sanpaolo S.p.A. (P.IVA 11991500015) con sede legale in Torino, Piazza San Carlo 156 il servizio di cassa del Vittoriano e Palazzo Venezia per il periodo di n. 1 anno a decorrere dal 5 agosto 2024;
3. l'importo di spesa è di euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), oltre IVA pari a euro 990 (novecentonovanta/00) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 5.490 (cinquemilaquattrocentonovanta/16) oltre commissioni inerenti il servizio pos determinate così come in premessa;
4. la spesa verrà imputata sul Cap. 1.2.3.001 - 1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria;
5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate al Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
6. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;

7. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli

