

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto del servizio di manutenzione ordinaria, preventiva programmata e correttiva, e della eventuale attività di manutenzione straordinaria su richiesta, degli impianti tecnologici delle aree del Vittoriano di pertinenza dell'Istituto autonomo Vittoriano e Palazzo Venezia, compreso l'Istituto per la Storia del Risorgimento Italiano, delle aree di Palazzo Venezia di pertinenza dell'Istituto autonomo Vittoriano e Palazzo Venezia e della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte nella sede di Palazzo Venezia e nella sede distaccata presso il palazzo del Collegio Romano, nonché delle riparazioni necessarie a garantire il corretto funzionamento dell'impianto caldo/freddo della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte e degli impianti di riscaldamento di Palazzo Venezia e del c.d. Palazzetto.
Importo	euro 108.344,00 (centoottomilatrecentoquarantaquattro/00), oltre oneri di sicurezza pari a euro 3.250,32 (tremiladuecentocinquanta/32), oltre IVA pari a euro 24.550,75 (ventiquattromilacinquecentocinquanta/75) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 136.145,07 (centotrentaseimilacentoquarantacinque/07)
Capitolo di spesa	U.1.03.02.09.004 - 1.1.3.2.7.3. Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari.
CIG	9452066B9B

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
VISTO	il D.Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
VISTO	il D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
VISTO	il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta

collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che ha istituito con l'art. 13 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);

- VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;
- VISTO** il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;
- VISTO** il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** le linee guida dell'ANAC n. 4 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);
- CONSIDERATO** la necessità di affidare, per un periodo di 6 mesi decorrenti dal giorno martedì 18 ottobre 2022 il servizio di manutenzione ordinaria, preventiva programmata e correttiva, e della eventuale attività di manutenzione straordinaria su richiesta, degli impianti tecnologici delle aree del Vittoriano di pertinenza dell'Istituto autonomo Vittoriano e Palazzo Venezia, compreso l'Istituto per la Storia del Risorgimento Italiano, delle aree di Palazzo Venezia di pertinenza dell'Istituto autonomo Vittoriano e Palazzo Venezia e della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte nella sede di Palazzo Venezia e nella sede distaccata presso il palazzo del Collegio Romano;
- CONSIDERATO** altresì, la necessità di provvedere alle riparazioni necessarie a garantire il corretto funzionamento dell'impianto caldo/freddo della Biblioteca di

Archeologia e Storia dell'Arte e degli impianti di riscaldamento di Palazzo Venezia e del c.d. Palazzetto entro il prossimo 8 novembre 2022;

CONSIDERATO che all'interno dell'Istituto non sono presenti risorse idonee all'assolvimento di tale esigenza;

CONSIDERATO che in data 13 ottobre 2022 è stato dunque richiesto un preventivo (prot. n. 1426) a Clean & Maintenance Systems s.r.l, per le necessità sopra richiamate;

CONSIDERATO il preventivo trasmesso e acquisito agli atti dell'Istituto in data 17 ottobre 2022, n. prot. 1479, la Clean & Maintenance Systems s.r.l. ha presentato la propria offerta;

PRESO ATTO della necessità per l'istituto di potenziare la qualità del servizio di manutenzione, in ragione della complessità del servizio stesso e delle condizioni degli impianti nei termini emersi nel corso degli ultimi mesi nonché in ragione del notevole incremento del numero dei visitatori;

RILEVATA pertanto la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Clean & Maintenance Systems s.r.l, dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

Quanto segue:

0. la premessa è parte integrante di quest'atto;
1. affida, seguendo la procedura prevista dall' art. 36 co. 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1 del DL 76/2020 e dall'art. 51 del DL 77/2021, all'operatore economico Clean & Maintenance Systems s.r.l, con sede legale in Latina (LT), Via Litoranea n. 3174, partita IVA 02147150599, il servizio di manutenzione ordinaria, preventiva programmata e correttiva, e della eventuale attività di manutenzione straordinaria su richiesta, degli impianti tecnologici delle aree del Vittoriano di pertinenza dell'Istituto autonomo Vittoriano e Palazzo Venezia, compreso l'Istituto per la Storia del Risorgimento Italiano, delle aree di Palazzo Venezia di pertinenza dell'Istituto autonomo Vittoriano e Palazzo Venezia e della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte nella sede di Palazzo Venezia e nella sede distaccata presso

il palazzo del Collegio Romano, nonché delle riparazioni necessarie a garantire il corretto funzionamento dell'impianto caldo/freddo della Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte e degli impianti di riscaldamento di Palazzo Venezia e del c.d. Palazzetto;

2. La data di avvio dell'esecuzione del contratto è fissata al giorno 18 ottobre 2022;
3. Il direttore dell'esecuzione del contratto è l'Ing. Fabio Fiamingo;
4. l'importo di spesa è di euro 108.344,00 (centoottomilatrecentoquarantaquattro/00), oltre oneri di sicurezza pari a euro 3.250,32 (tremiladuecentocinquanta/32), oltre IVA pari a euro 24.550,75 (ventiquattromilacinquecentocinquanta/75) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 136.145,07 (centotrentaseimilacentoquarantacinque/07);
5. la spesa verrà imputata sul Cap. U.1.03.02.09.004 - 1.1.3.2.7.3. Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari;
6. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
7. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD - PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
8. la Responsabile Unica del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
9. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli