

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

OCEDURA	Affidamento diretto del servizio di presidio ai servizi igienici del giardino di Palazzo Venezia per n.5 giornate in relazione alle quali è previsto il prolungamento dell'orario di chiusura.
IPORTO	Euro 300,00 (trecento/00), oltre euro 66,00 (sessantasei/00) a titolo di IVA, per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari ad euro 366,00 (trecentosessantasei/00).
CAPITOLO DI SPESA	U.1.03.02.13.002 - 1.1.3.2.11.2 - Servizi di pulizia e lavanderia del bilancio di previsione 2022
CIG	ZBA381F0FD

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D.Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. n. 169/2019 (<i>Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance</i>) che ha istituito con l'art. 33 il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche <i>Istituto</i>);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (<i>Organizzazione e funzionamento dei musei statali</i>) che ha assegnato all' <i>Istituto</i> il Monumento a Vittorio Emanuele II;
VISTO	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico

di Direttrice dell'*Istituto*;

- VISTO** il D.M. 3 novembre 2020, n. 496, con il quale è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*) di seguito anche richiamato come *Codice Appalti*;
- VISTE** le linee guida dell'ANAC n. 4 (*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*);
- CONSIDERATO** che questo Istituto ha dunque la necessità di predisporre un servizio di presidio ai servizi igienici di Palazzo Venezia per n.5 giornate in relazione alle quali è previsto il prolungamento dell'orario di chiusura;
- CONSIDERATO** che all'interno dell'Istituto non sono presenti risorse idonee all'assolvimento di tale esigenza;
- RILEVATA** pertanto la necessità di provvedere all'affidamento del predetto servizio in favore di un operatore economico esterno, dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;
- CONSIDERATI** gli incarichi già affidati alla Team Service SCARL con determina del 16 febbraio 2022 n.12 e del 27 maggio 2022 n. 61, aventi ad oggetto prestazioni analoghe a quelle del presente incarico ed eseguite con piena soddisfazione di questo Istituto;
- CONSIDERATA** la richiesta di preventivo per il servizio di presidio ai servizi igienici di Palazzo Venezia nei giorni e nell'orario come da calendario allegato alla suddetta richiesta prot. n. 1376 del 6 ottobre 2022;
- CONSIDERATO** il preventivo trasmesso dalla Team Service SCARL in data 07 ottobre 2022 e acquisito agli atti dell'Istituto in data 10 ottobre 2022 prot. n.1405;
- RILEVATA** la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore

dell'operatore economico esterno Team Service SCARL dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

1. che la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. di affidare per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate, seguendo la procedura prevista dagli articoli 36 co. 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, all'operatore economico Team Service SCARL, (p.iva 07947601006) con sede legale in Roma, Via Girolamo Benzoni n 4, il servizio presidio ai servizi igienici del giardino di Palazzo Venezia per n.5 giornate in relazione alle quali è previsto il prolungamento dell'orario di chiusura;
3. l'importo di spesa è pari a euro 300,00 (trecento/00), oltre euro 66,00 (sessantasei/00) a titolo di IVA, per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari ad euro 366,00 (trecentosessantasei/00).
4. la spesa verrà imputata sul Cap. U.1.03.02.13.002 - 1.1.3.2.11.2 - Servizi di pulizia e lavanderia del bilancio di previsione 2022;
5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia –C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD, PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
6. il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli.
7. Questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli