

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento diretto del servizio di pulizia straordinaria del Sommo Portico
Importo	euro 4.950,00 (quattromilanovecentocinquanta/00) comprensivi degli oneri della sicurezza, oltre euro 1.089,00 (milleottantanove/00) a titolo di IVA, per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari ad euro 6.039,00 (seimilatrentanove/00)
Capitolo di spesa	1.1.3.190 - 1.03.02.13.002 - Pulizia e disinfestazione
CIG	B222147C5A

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (<i>Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (<i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i>);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (<i>Codice dei beni culturali e del paesaggio</i>);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (<i>Organizzazione e funzionamento dei musei statali</i>) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;
VISTO	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;

- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** per quanto applicabili, le linee guida dell'ANAC n. 4 (*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*);
- CONSIDERATO** che con determina n. 140 del 14 giugno 2024 l'Istituto ha affidato il servizio di: (i) sostituzione, montaggio e collaudo della rete orizzontale e di un telo per la messa in sicurezza del Propileo Orientale del Sommo Portico presso il Vittoriano; (ii) montaggio, installazione e collaudo di un telo per la messa in sicurezza del Propileo Occidentale del Sommo Portico presso il Vittoriano;
- CONSIDERATA** la necessità per quest'Istituto di affidare un servizio straordinario di pulizia del Sommo Portico al fine di garantire che siano rimossi eventuali residui delle lavorazioni e che le aree d'intervento siano pulite a regola d'arte entro il 20 giugno 2024;
- CONSIDERATO** che all'interno dell'Istituto non sono presenti risorse sufficienti all'assolvimento di tale esigenza;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo alla Smile Service S.r.l., operatore economico dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;
- VISTO** il preventivo trasmesso dalla Smile Service S.r.l. e acquisito agli atti dell'Istituto in data 17 giugno 2024, prot. n. 1729;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento del predetto servizio in favore del suddetto operatore economico, dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

1. che la premessa è parte integrante di quest'atto;

2. di affidare per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, all'operatore economico Smile Service S.r.l., con sede legale in via Giuseppe Imer n. 14 – 00139 Roma – (P.IVA 11306051001) il servizio straordinario di pulizia del Sommo Portico da portare a termine entro il 20 giugno 2024. Nella effettuazione del servizio, l'Operatore economico dovrà utilizzare prodotti idonei specifici come da scheda allegata (Allegato 1);
3. l'importo di spesa è pari a euro 4.950,00 (quattromilanovecentocinquanta/00) comprensivi degli oneri della sicurezza, oltre euro 1.089,00 (milleottantanove/00) a titolo di IVA, per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari ad euro 6.039,00 (seimilatrentanove/00);
4. la spesa verrà imputata sul Cap. 1.1.3.190 - 1.03.02.13.002 - Pulizia e disinfestazione;
5. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD, PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
6. il Responsabile Unica del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
7. questo provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli