

DETERMINA DELLA DIRETTRICE DEL VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Procedura	Affidamento a Kone S.p.A. del servizio di presidio tecnico agli ascensori panoramici a servizio del Vittoriano nei giorni 27, 30 maggio 2024 e 2 giugno 2024
Importo	euro 1.162,50 (millecentosessantadue/50) oltre IVA pari a euro 255,75 (duecentocinquantacinque/75) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.418,25 (millequattrocentodiciotto/25)
Capitolo di spesa	1.1.3.145 - 1.03.02.09.004 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari
CIG	B1D2066897

La Direttrice dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia,

VISTA	la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
VISTO	il D. Lgs. n. 368/1998 e s.m.i. (Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali);
VISTO	il D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
VISTO	il D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
VISTO	il D.P.C.M. 15 marzo 2024 n. 57 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) che all'art. 24 indica il Vittoriano e Palazzo Venezia quale ufficio di livello dirigenziale generale del Ministero, dotato di autonomia speciale, ovvero di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile (di seguito, anche Istituto);
VISTO	il D.M. 23 dicembre 2014 e s.m.i. (Organizzazione e funzionamento dei musei statali) che ha assegnato all'Istituto il Monumento a Vittorio Emanuele II;
VISTO	il D.P.C.M. 2 novembre 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 1° febbraio 2021 al n. 174, che attribuisce alla dott.ssa Edith Gabrielli l'incarico di Direttrice dell'Istituto;
VISTO	il D.M. 5 gennaio 2021, n. 3, con il quale è stato nominato il Consiglio di

Amministrazione;

- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) di seguito anche richiamato come Codice Appalti;
- VISTE** per quanto applicabili, le linee guida dell'ANAC n. 4 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);
- CONSIDERATO** che l'Istituto ha necessità di assicurare un presidio tecnico agli ascensori panoramici a servizio del Vittoriano nei giorni 27, 30 maggio 2024 e 2 giugno 2024;
- CONSIDERATO** che è stato dunque richiesto un preventivo a Kone S.p.A., operatore economico dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento;
- VISTO** il preventivo trasmesso da Kone S.p.A. e acquisito agli atti dell'Istituto in data 23 maggio 2024, prot. n. 1433;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto a favore dell'operatore economico esterno Kone S.p.A., dotato di comprovata esperienza nel settore di riferimento.

Tanto premesso, la Direttrice del Vittoriano e Palazzo Venezia

DETERMINA

quanto segue:

1. la premessa è parte integrante di quest'atto;
2. affida, seguendo la procedura prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Kone S.p.A., con sede legale in Pero (MI), Via Figino, n. 45, 20016, P.IVA 12899760156, il servizio di presidio tecnico agli ascensori panoramici a servizio del Vittoriano nei giorni 27 maggio dalle ore 08:00 alle ore 09:30, 30 maggio 2024 dalle ore 09:30 alle ore 11:30 e dalle ore 17:30 alle ore 22:30 e 2 giugno 2024 dalle ore 07:00 alle ore 14:00;
3. l'importo di spesa è di euro 1.162,50 (millecentosessantadue/50) oltre IVA pari a euro 255,75 (duecentocinquantacinque/75) per un impegno complessivo dell'Amministrazione pari a euro 1.418,25 (millequattrocentodiciotto/25);

4. la spesa verrà imputata sul Cap. 1.1.3.145 - 1.03.02.09.004 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari;
5. le fatture potranno essere emesse solo a seguito di accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio;
6. le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia – C.F. 96477020588, codice unico SY6NCD – PEC vi-ve@pec.cultura.gov.it;
7. la Responsabile Unica del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la Dott.ssa Edith Gabrielli;
8. il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Vittoriano e Palazzo Venezia e sul sito del Ministero della Cultura (MiC) alla sezione Amministrazione trasparente.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Edith Gabrielli